



Jämtlands  
Gymnasieförbund



# Årsredovisning 2025

Dnr 31 -2025



# Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	2
1 Inledning .....	3
2 Förvaltningsberättelse .....	3
2.1 Översikt över verksamhetens utveckling .....	3
2.2 Förbundet i ett femårsperspektiv .....	4
2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning .....	5
2.4 Händelser av väsentlig betydelse .....	6
2.5 Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet .....	7
2.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning .....	14
2.7 Större avvikelser utifrån drifts- respektive investeringsredovisning .....	15
2.8 Balanskravsresultat .....	15
2.9 Väsentliga personalförhållanden .....	16
2.10 Förbundets kommande utveckling .....	21
3 Ekonomisk redovisning .....	22
3.1 Resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys .....	22
3.2 Ekonomi 2025 .....	24
3.3 Verksamhetens intäkter .....	25
3.4 Verksamhetens kostnader .....	26
3.5 Kommunbidrag och avräkning .....	27
3.6 Deläggande i Torsta AB .....	29
4 Redovisningsprinciper .....	30
5 Driftsredovisning .....	35
6 Investeringsredovisning .....	36
7 Verksamhetsberättelser – rektorsområden .....	37
7.1 Jämtlands Gymnasium Wargentín – rektorsområde 1 .....	37
7.2 Jämtlands Gymnasium Wargentín – rektorsområde 2 .....	41
7.3 Jämtlands Gymnasium/Jämtlands Vux - Fyrvalla, Bräcke, Bispgården – rektorsområde 3 .....	43
7.4 Jämtlands Gymnasium Torsta, Wången och Åre – rektorsområde 4 .....	50
8 Internationella utbyten och praktiker .....	55

Foto framsida: Göran Strand





# 1 Inledning

Kommunalförbundet Jämtlands Gymnasieförbund bildades 2005 av Bräcke, Krokoms, Ragunda och Östersunds kommuner. Förbundet ombildades 1 juli 2017 när Åre kommun tillkom som medlem och sedan igen den 1 juli 2025 när Bergs kommun tillkom som medlem. Förbundet har huvudmannaskapet för gymnasieskolan, den anpassade gymnasieskolan och delar av den kommunala vuxenutbildningen i medlemskommunerna. Förutom myndighetsuppdraget driver förbundet åtta skolor med cirka 3 900 elever i ungdomsskolan och 300 elever i kommunal vuxenutbildning. Förbundet har cirka 650 medarbetare.

## 2 Förvaltningsberättelse

### 2.1 Översikt över verksamhetens utveckling

Förbundet har fortsatt en stark position där en hög andel av gymnasieeleverna går förbundets utbildningar. Att cirka 84 procent av eleverna väljer förbundets skolor bidrar till att förbundet kan behålla ett brett utbud med verksamhet på många skolorter till förhållandevis låga kostnader för kommunalförbundets medlemmar.

Två av fyra strategiska mål blev uppfyllda, men förbundets verksamhet bedöms fortsatt ha förhållandevis goda resultat i relation till medlemskommunernas kostnadsläge, det vill säga en god ekonomisk hushållning.

För läsåret 2024/2025 blev fyra av sju mål för utbildningsverksamheten uppfyllda, att jämföra med sex av elva mål föregående läsår. Examensfrekvensen efter fyra år ligger fortsatt över rikssnittet och elevernas upplevda trygghet och studiero är stabil. Den kommunala vuxenutbildningen håller fortsatt god kvalitet.

Förbundet har fortsatt stark ställning som arbetsgivare, det visar resultaten från den årliga medarbetarenkäten samt att förbundet har förhållandevis lätt att rekrytera behöriga lärare.

Förbundet gjorde ett ekonomiskt resultat på 9,8 mkr, vilket ligger i linje med enligt redovisade prognoser under året.

1 juli 2025 fick förbundet en ny medlem i form av Bergs kommun. Det innebar också att förbundet fick ansvar för ytterligare en skola, Jämtlands Gymnasium Berg. Bergs kommun har även överlåtit ansvaret för den kommunala vuxenutbildningen till förbundet, Jämtlands Vux Berg. Skidgymnasiet bytte namn till Åsarna/Klövsjö Skidgymnasium.

Den nya ämnesbetygsreformen, GY-25, infördes under höstterminen 2025, vilket innebär att alla som påbörjade gymnasial utbildning under läsåret 2025/2026 har en delvis annan struktur för sina utbildningar, både vad gäller innehåll och betygssättning.

Under året intensifierade förbundet sitt arbete med säkerhetsfrågor för att anpassa arbetsmiljön till rådande säkerhetsläge.

## 2.2 Förbundet i ett femårsperspektiv

Tabell 1. Förbundet över fem år

<b>Elever*</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Elever inom förbundets skolor	3 896	3 824	3 741	3 662	3 585
varav förbundets egna elever	3 439	3 238	3 150	3 053	2 986
varav elever från andra kommuner	457	586	591	609	599
Medlemskommunernas antal elever	4 070	3 844	3 746	3 686	3 577
varav elever i förbundets skolor	3 439	3 238	3 150	3 053	2 986
varav elever i friskolor	497	466	470	495	469
varav elever i andra kommuner	134	140	126	136	122
Andel elever i förbundets egna skolor	84 %	84 %	84 %	83 %	84 %
<b>Ekonomi</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Verksamhetens intäkter (mkr)	184,3	193,6	190,7	184,1	178,8
Verksamhetens kostnader (mkr)	-752,0	-742,8	-704,1	-641,6	-623,3
Verksamhetens nettokostnader (mkr)	-582,2	-562,9	-525,7	-469,4	-455,6
Kommunbidrag (mkr)	593,0	560,7	526,5	470,7	457,0
Nettokostnad i % av kommunbidrag	98 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Återsök Migrationsverket (mkr)	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2
Årets resultat (mkr)	9,8	-5,3	-0,9	0,6	0,9
Eget kapital (mkr)	22,4	12,6	17,8	18,8	18,2
Reglerat Eget Kapital (mkr)	0,0	0,0	0,0	6,4	1,9
Maximalt tillåtet eget kapital (mkr)	23,3	22,5	21,0	18,8	18,2
Uppräkning ägardirektiv	2,00 %	4,50 %	7,95 %	0,98 %	0,80 %
Investeringar (mkr)	17,1	14,3	14,6	13,2	13,3
Likvida medel (mkr)	117,6	108,8	88,9	86,6	84,0
Lokalkostnader: hyra, drift, städ, avskrivn. (mkr)	99,3	96,5	92,3	83,6	82,6
Pensionsskuld (mkr)	113,4	111,0	76,4	57,2	54,4
Resultat Gymnasieutbildning (tkr)	7 257,7	-3 154,6	-1 979,1	2 761,8	-2 950,0
Resultat Vuxenutbildning (tkr)	-2 416,9	-3 424,2	-1 390,6	1 529,3	52,3
Resultat Projekt extern finansiering (tkr)	-42,5	-154,6	1 244,6	-1 640,2	-1 287,4
<b>Personal</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Antal anställda	647**	614	617	620	615
Antal tillsvidareanställda	545	513	527	489	487
Antal anställda visstid/timanställda	105	103	91	136	135
Antal årsarbetare	544,6	514,0	516,7	505,9	503
Antal lärare (inkl instruktör/handledare)	423	386	386	386	391
Antal behöriga lärare	***	***	***	337	341
Andel behöriga lärare	Ca 87 %	Ca 87 %	***	87,3 %	87,2 %

\* Antal per 15 sept. \*\*Förbundet hade 636 personer anställda (anledningen till att det summerar till 647 här, är att några personer har dubbla tjänster). \*\*\*dessa siffror går inte ta fram för 2023, 2024 och 2025 då systemstöd saknas i dagsläget.

## 2.3 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Elevplatspriserna höjdes med i genomsnitt högst 2,00 procent från 2024 till 2025. Kostnaderna har minskat, främst på grund av lägre pensionsskuld och lägre finansiella kostnader inom det nya pensionssystemet AKAP-KR. Inför året minskade kostnaderna med cirka 28 miljoner kronor. De lägre pensionskostnaderna för 2025 beror på lägre inflation.

I budgeten för 2025 fanns med uppräkningsen på 2,00 procent ett utrymme för ett antal förbundsövergripande ekonomiska prioriteringar. För helåret uppgår dessa särskilda satsningar till cirka åtta mkr, vilket stämmer överens med tilldelningen förbundet fick vid ägarsamrådets möte i maj. PO-pålägget för förbundet sänktes för 2025 till 42,10 procent, varav cirka 10,55 procent avser kollektivavtalad pension. Totalt uppgår pensionsskulden till 113,4 mkr (111,0) enligt KPA:s beräkningar, vilket har bokförts för 2025.

Förbundet har varken egna finansiella placeringar avseende pensionsmedel eller någon ansvarsförbindelse avseende pensionsförpliktelser. Pensionsförpliktelser intjänande före 1998 ansvarar respektive medlemskommun för. Det finns inga pensionsförpliktelser som har trygats i pensionsförsäkring eller i pensionsstiftelse.

Medlemskommunernas bidrag uppgick för 2025 till 593,0 mkr (560,7), vilket blev cirka 32,3 mkr högre än föregående år. För 2025 finns Bergs kommun med i utfallet med 19,4 mkr men inte i budgeten.

Resultatet för verksamhet gymnasiet uppgick till + 7,3 mkr, inklusive gemensamma utbildningsverksamheter och områdes OH, blev resultatet + 9,3 mkr. Rektorsområde 1, 2 och 3 Fyrvalle har haft lägre personal- och lärverktygskostnader än budget. Rektorsområde 3 Bräcke har följt sin budget väl på helheten och Bispgården har haft lägre personalkostnader än budget. För rektorsområde 4 Åre har det varit lägre elevintäkter, vilket också har inneburit en anpassning av personalkostnaderna.

### 2.3.1 Finansierings- och likvidrisker

Pensionsåtagandet hanteras varje år med att ökningen av pensionsskulden och den årliga pensionsförpliktelsen bokas upp i resultatet.

Nyckeltalet självfinansieringsgrad beskriver hur stor andel av nettoinvesteringarna som finansieras av egna medel. Den långsiktiga målsättningen bör vara att självfinansieringsgraden ska vara 100 procent. Målet har uppfyllts av förbundet.

Investeringsvolymen uppgår för året till 17,1 mkr och förklaras, utöver investeringar i IT, fastighet och undervisning, även av inköp av miljöfordon. Direktionen har tidigare beslutat att förbundet ska gå över till miljöfordon (el) och använda sig av HVO för alla dieselfordon. Tidigare har volymen varit på cirka 14 mkr, se tabell 27 (under 6. Investeringsredovisning). Förbundet äger inte fastigheter utan hyr sina lokaler. Kassan uppgår per den sista december 2025 till 117,6 mkr (108,8), vilket garanterar förbundets betalningsförmåga på kort sikt.

### 2.3.2 Elevunderlag

Det kommande året ökar antalet folkbokförda gymnasieungdomar i alla förbundets kommuner. Efter 2027 minskar antalet i länet under några år för att sedan år 2031 återgå till samma

nivå som 2024. Det innebär enligt dagens finansieringsmodell att förbundet behöver kostnadsanpassa verksamheterna under några år, främst 2028–2029, om inte andelen elever som söker till förbundet ökar.

### 2.3.3 Administrativa risker

Administrativa risker kan uppstå på grund av bristande system, dåliga rutiner och kontrollsystem. De kan motarbetas genom goda rutiner, välkända kontrollprocesser och genom att digitalisera så mycket som möjligt av förbundets ekonomiprocesser.

Förbundet redovisar sedan hösten 2020 månadsbokslut utöver delårsrapporterna och årsbokslut. Uppföljningsprocessen är väl inarbetad och känd för områdeschefer och rektorer. Rektorerna har en god insyn i sin ekonomi tack vare de ekonomiska rapporterna de får varje månad från ekonomifunktionen. Utfallet i Hypergene analyseras varje månad mot beslutade budgeterade intäkter och kostnader.

Budgetansvarig gör två gånger per år en prognos av resultatet för helåret. Budgetprocessen är väl inarbetad i organisationen och det finns en hög tilltro till hela budgetarbetet där rektorer och chefer är delaktiga i processen. Styrningen av personalkostnaderna genom nyckeltalet *grundbemanning per program* har förbättrat kontrollen av förbundets största kostnadspost. Övriga kostnader i förbundet styrs även de av inarbetade nyckeltal som är förankrade i verksamheten. Detta har inneburit mer fokus på organisation, antal klasser, och förbättrat kontrollen av de fasta kostnaderna innan fastställande av förbundets organisation (tjänsteplanering).

### 2.3.4 Statsbidrag

Inom vuxenutbildningen har statsbidrag och EU-bidrag minskat de senaste åren och för 2025 har dessa bidrag minskat med - 2,9 mkr jämfört med 2024. Detta innebär självklart stora utmaningar för Vux-verksamheterna och även skolorna i Berg, Bräcke och Bispgården där hela skolan är beroende av de totala intäkterna. De externa projekten har under året fortsatt att utvecklas, vilket inneburit en högre nivå av aktiviteter inom verksamheten.

### 2.3.5 Finansiell bedömning

Sammantaget är bedömningen, främst tack vare elevutvecklingen och en stark marknadsandel samt den årliga hanteringen av pensionsskulden och pensionskostnaderna, att förbundet har en stark finansiell ställning för 2025 och även för de närmsta åren.

## 2.4 Händelser av väsentlig betydelse

#### Under 2025

Förbundet tilldelades extra satsningar för 2025. Dessa har verkställts från och med hösten med hänsyn till läsårets början och tjänsteplaneringen. Detta har inneburit ett visst överskott för de extra satsningarna under året. För 2025 blev pensionskostnaderna lägre än budget, enligt beräkning från KPA. Semesterlöneskulden har ökat mer än budget och har påverkat resultatet för 2025.

Bergs kommun blev ny medlem i förbundet från och med den 1 juli 2025 och har köpt in sig i förbundet med motsvarande 0,9 mkr, vilket har påverkat årets resultat positivt. Enligt verksamhetsöverlåtelseavtalet ska underskottet, för Bergs verksamheter inom förbundet, betalas av Bergs kommun. Detta belopp uppgick till cirka 1,9 mkr per 31 december 2025. Detta har reglerats under året.

## Efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

## 2.5 Styrning och uppföljning av förbundets verksamhet

Jämtlands Gymnasieförbund är ett kommunalförbund som styrs av en direktion med 15 ordinarie ledamöter, fem från Östersunds kommun och två vardera från övriga fem medlemskommuner. I direktionens presidium fanns Jean Luc Kabisa (S) som ordförande, Jannike Hilding (M) förste vice ordförande och Andreas Sihvonen (S) som andre vice ordförande.

Direktionen är formellt både styrelse och sitt eget fullmäktige. Förutom lagar och förordningar består förbundets övergripande styrdokument av förbundsordning, reglemente och årliga ägardirektiv från medlemskommunerna.

Direktionen beslutar årligen om verksamhetsplan, budget, internkontroll med mera som följs upp av förbundets medlemmar genom regelbundna protokollförda samrådsmöten. Även statliga myndigheter som Skolinspektionen och Arbetsmiljöverket följer kontinuerligt upp verksamhetens kvalitet och lagkrav.

I verksamhetsplanen för 2025 fastställdes nya strategiska mål samt övergripande målsättningar, delmål och indikatorer för utbildningsverksamheten. Målstrukturen utgår från det nationella kvalitetssystemet för skolan.

### 2.5.1 Strategiska mål

De strategiska målen omfattar fyra prioriterade områden som speglar det uppdrag förbundet har enligt medlemskommunernas ägardirektiv. För varje mål finns 1–3 nyckeltal och målsättningar om att nivån antingen ska minska, bibehållas eller öka. De strategiska målen tar sikte på medlemskommunernas mål om en gymnasieskola med hög kvalitet och produktivitet och en god ekonomisk hushållning. Nyckeltalen redovisas i förekommande fall därför för samtliga elever folkbokförda i kommunerna, oavsett huvudman. Målet i sin helhet kan bedömas vara helt eller delvis uppnått baserat på en sammantagen bedömning av nyckeltalens utveckling i relation till uppsatta målvärden.

### Planering och dimensionering

Tabell 2. Planering och dimensionering

Mål	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025
Jämtlands gymnasieförbund har ett varierat utbildningsutbud som tar hänsyn till ungdomarnas efterfrågan och arbetsmarknadens behov	Andel elever som studerar i förbundets skolor (%).	83,5	82,8	84,1	84,2	84,5
	Andel elever i medlemskommunerna som studerar på universitet eller högskola 2 år efter högskoleförberedande examen (%).	38,9 (55,3)	40,8 (54,0)	32,5 (53,7)		
<i>Riksvärden inom parentes</i>	Andel elever i medlemskommunerna som är etablerade på arbetsmarknaden 2 år efter yrkesexamen (%).	60,3 (56,1)	66,8 (61,4)	58,8 (61,8)		

Målet för 2025 var att bibehålla nivån vad gäller andelen elever som studerar i förbundets skolor, öka andelen elever som studerar vidare efter högskoleförberedande examen och

bibehålla nivån gällande elevers etablering på arbetsmarknaden efter yrkesexamen. Nyckeltalen vad gäller övergång till högre studier och etablering har en eftersläpning på två år i den officiella statistiken eftersom det avser avgångsåret, inte mätåret.

Målet delvis uppfyllt

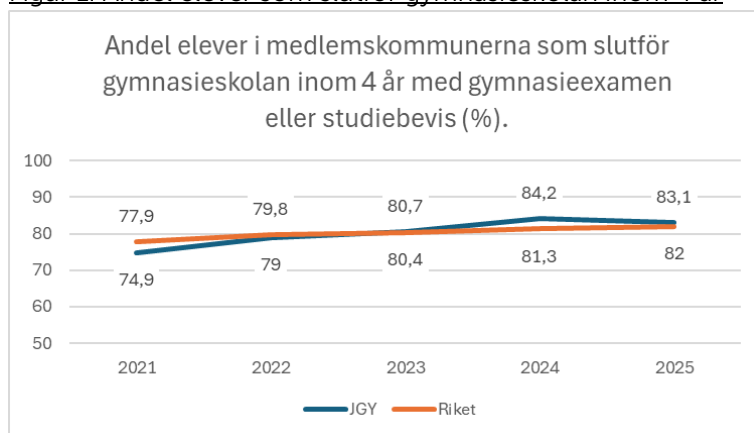
## Kvalitet och god ekonomisk hushållning

Tabell 3. Kvalitet och god ekonomisk hushållning

Mål	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025
Jämtlands gymnasieförbund har en verksamhet med hög kvalitet som är kostnadseffektiv	Andel elever i medlemskommunerna som slutför gymnasieskolan inom 4 år med gymnasieexamen eller studiebevis (%).	74,9 (77,9)	79,0 (79,8)	80,7 (80,4)	84,2 (81,3)	83,1 <sup>1</sup> (82,0)
Riksvärden inom parentes	Medlemskommunernas sammanlagda nettokostnadsavvikelse (mnkr). <sup>2</sup>	-29	-44	-31	-22	

Andelen elever som slutförde gymnasieskolan inom fyra år med gymnasieexamen eller studiebevis var 83,1 procent 2025 (Berg inräknat), vilket är en minskning med 1,1 procentenhet jämfört med föregående år. Samtidigt kan konstateras att andelen är högre än i riket för tredje året i rad.

Figur 1. Andel elever som slutför gymnasieskolan inom 4 år



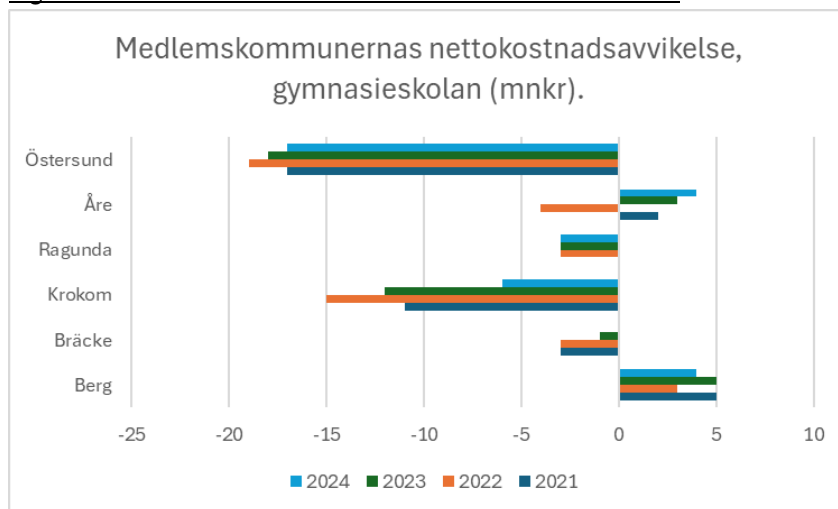
Medlemskommunerna hade en negativ nettokostnadsavvikelse 2024 med undantag för Åre och den sammanlagda nettokostnadsavvikelsen uppgick till - 22 mnkr. Nettokostnadsavvikelsen är nettokostnaden minus referenskostnad för gymnasieskola. Referenskostnaden bygger på nettokostnaden för gymnasieskola i riket, andel 16–18-åringar i kommunen, elevernas programval samt antaganden om merkostnader för små skolor, skolskjuts och inackorderingsbidrag. Därutöver tillkommer del av standardkostnaderna från delmodellerna löner, byggnadsstruktur och befolkningsutveckling. Positiva värden indikerar högre kostnadsläge än statistiskt förväntat och negativa värden ett lägre kostnadsläge än statistiskt förväntat.

<sup>1</sup> Nyckeltalet inkluderar elever folkbokförda i Bergs kommun från och med 2025

<sup>2</sup> Nyckeltalet inkluderar inte Bergs kommun i mätserien, eftersom de inte var medlemmar i förbundet.



Figur 2. Medlemskommunernas nettokostnadsavvikelse



Med en relativt hög genomströmning och relativt låga kostnader bedömer förbundet sammantaget att verksamheten uppfyller kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning, men det strategiska målet som helhet bedöms ej uppfyllt mot bakgrund av att målet för 2025 var att öka andelen elever som slutför gymnasieskolan inom fyra år med gymnasieexamen eller studiebevis, i enlighet med ägardirektivet.

I figur 2 visas även nettokostnadsavvikelsen för Bergs kommun, dessa värden redovisas i upplysningssyfte och är inte inräknade i nyckeltalet som redovisar medlemskommunernas sammanlagda nettokostnadsavvikelse i tabell 3.

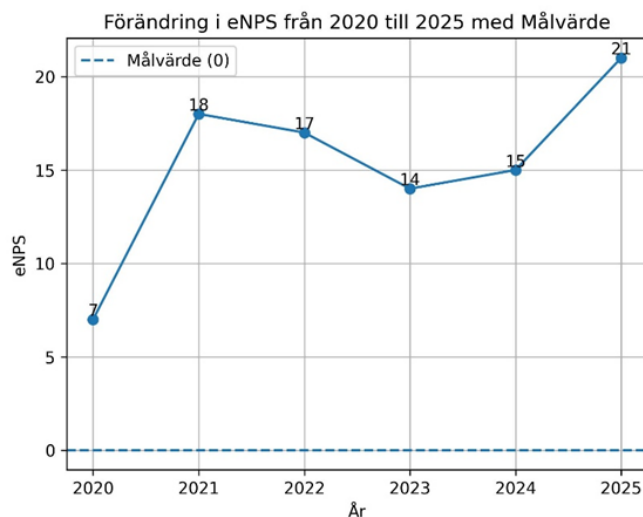
Målet ej uppfyllt

### Attraktiv arbetsgivare

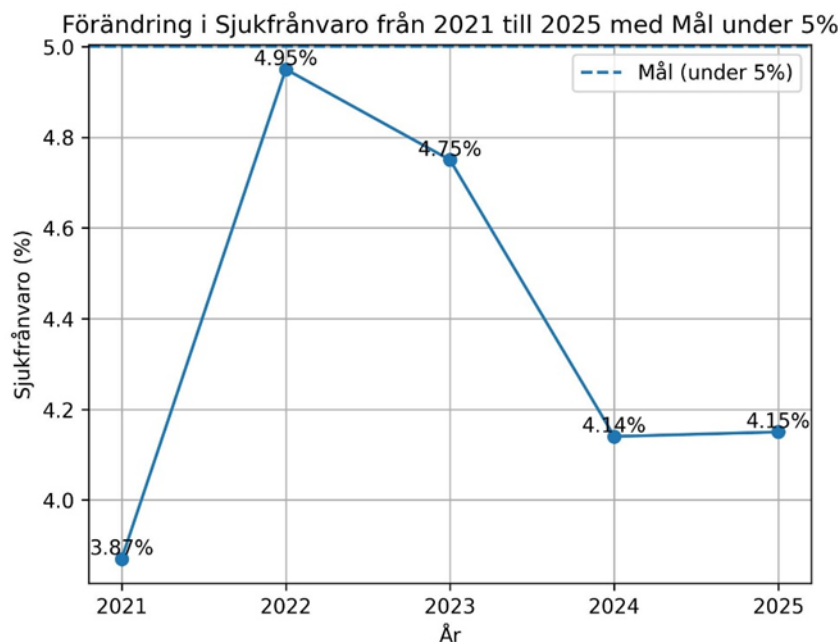
Tabell 4. Attraktiv arbetsgivare

Mål	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025
Jämtlands gymnasieförbund är en attraktiv arbetsgivare	1. eNPS värdet i arbetsmiljöenkäten	18	17	14	15	21
	2. Genomsnittlig sjukfrånvaro (%) t.o.m. oktober.	3,87	4,95	4,75	4,14	4,15

Figur 3. Förbundets eNPS-värde



Figur 4. Förbundets sjukfrånvaro



Målet för 2025 var att bibehålla nivåerna både vad gäller eNPS värdet och den ackumulerade sjukfrånvaron. eNPS-värdet steg 2025 till den högsta nivån sedan mätningarna startade i förbundet. Ett eNPS värde som ligger på plus innebär att andelen förespråkare är högre än andelen kritiker i organisationen. Förbundets värde ligger bättre än genomsnittet för utbildningsbranschen och offentlig sektor som helhet. Den ackumulerade sjukfrånvaron har ökat något (marginellt) jämfört med föregående år.

Målet uppfyllt

## Klimatmål

Tabell 5. Klimatmål

Mål	Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025
Jämtlands gymnasieförbund bidrar till en miljömässigt hållbar utveckling	Total förbrukning av fossila bränslen i förbundets verksamheter (m <sup>3</sup> ).	150	106	120	118	127

Förbundet har successivt ökat andelen förnybart bränsle (HVO) i sina fordon, vilket har lett till en minskning av fossilbränsleförbrukningen. Senast 2030 ska förbundets verksamhet vara helt fossilfri i enlighet med den regionala energi- och klimatstrategin. Sedan 2025-07-01 ingår även Bergs kommun och skolenheten Jämtlands gymnasium Berg i förbundet vilket gör att jämförelser med 2024 års utfall inte blir helt rättvisande.

Målet ej uppfyllt

## 2.5.2 Utbildningsmål

Direktionen har antagit sju delmål för utbildningsverksamheten fördelade på fyra områden: kunskapsutveckling och lärande, trygghet och studiero, värdegrund samt betyg och bedömning. Varje delmål följs upp med ett eller flera nyckeltal som belyser olika perspektiv på måloppfyllelsen. Utifrån nyckeltalets utveckling över tid och i förhållande till jämförbara huvudmän sätts ett målvärde om att nivån ska bibehållas eller öka. Delmålet i sin helhet kan bedömas vara helt eller delvis uppnått baserat på en sammantagen bedömning av nyckeltalens utveckling i relation till uppsatta målvärden.

Förbundet konstaterar att fyra av sju delmål är uppfyllda verksamhetsåret 2025.

### Kunskapsutveckling och lärande

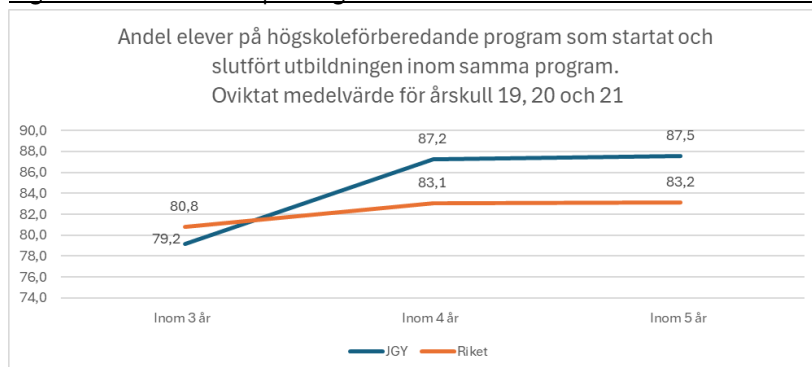
Tabell 6. Förberedd för yrkesverksamhet eller fortsatta studier

Delmål: Varje elev är förberedd för yrkesverksamhet eller fortsatta studier. <b>Delmålet ej uppfyllt</b>						
Nyckeltal <i>Riksvärden inom parentes</i>	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Plan 2025– 26	Utfall 2025
Andel elever på högskoleförberedande program med examen efter tre år (%).	75,2 (81,8)	73,0 (81,5)	72,4 (81,9)	73,3 (82,1)	Öka	<b>72,6</b> (83,1)
Andel elever på yrkesprogram med examen efter tre år (%).	77,2 (75,3)	78,2 (76,2)	77,2 (76,3)	81,3 (75,1)	Bibehålla	<b>79,8</b> (76,6)
Andel elever som övergått från IM till nationellt program efter ett år (%).	43 (27)	35 (26)	31 (27)	32 (27)	Öka	Publiseras i mars

På de högskoleförberedande programmen påverkas examensfrekvensen efter tre år av att förbundet har en relativt hög andel elever på idrottsutbildningar med en studieplan som sträcker sig över fyra år.

Figur 5 visar andel elever på högskoleförberedande program som startat och slutfört utbildningen inom samma program efter tre, fyra respektive fem år. Förbundet har en betydligt större ökning mellan år tre och fyra jämfört med riket.

Figur 5. Andel elever på högskoleförberedande som startat och slutfört inom samma program



Nyckeltalet om övergång till nationellt program efter ett år har en eftersläpning på ett år i den officiella statistiken eftersom det avser avgångsåret, inte mätåret.

**Tabell 7. God grund och stärkt ställning**

Delmål: Varje elev i komvux får en god grund för fortsatt utbildning och stärker sin ställning i arbets- och samhällslivet. <b>Delmålet uppfyllt</b>						
Nyckeltal	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Plan 2025–26	Utfall 2025
Andel fullföljda kurser med godkända betyg inom grundläggande vux (%).	88,2	90,7	99,0	90,9	Bibe-hålla	96,9
Andel fullföljda kurser med godkända betyg inom gymnasial vux (%).	91,7	91,0	94,1	91,0	Bibe-hålla	92,2
Andel fullföljda kurser med godkända betyg inom SFI (%).	98,1	97,9	98,9	99,3	Bibe-hålla	100

### Trygghet och studiero

Förbundet ligger nära riksgenomsnittet inom området trygghet och studiero

**Tabell 8. Utbildningsmiljö som präglas av trygghet**

Delmål: Varje elev har en utbildningsmiljö som präglas av trygghet. <b>Delmålet uppfyllt</b>						
Nyckeltal <i>Riksvärden inom parentes</i>	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Plan 2025–26	Utfall 2025
Elevernas upplevelse av trygghet (Index 1–10).	8,4 (8,3)	8,7 (8,7)	8,4 (8,4)	8,3 (8,4)	Bibe-hålla	8,3 (8,4)
Elevernas uppfattning om skolans arbete med att förhindra kränkningar (Index 1–10).	7,2 (7,5)	5,9 (6,3)	6,0 (6,0)	5,9 (6,3)	Öka	6,1 (6,2)

Förbundet ligger i nivå med riksgenomsnittet inom nyckeltalen "trygghet" och "förhindra kränkningar", men det finns tydliga könsskillnader. Flickor har betydligt lägre index (- 0,9) än pojkar inom området trygghet. Skillnaden är tydlig även i riket men är större i förbundet.

**Tabell 9. Undervisningssituation som präglas av studiero**

Delmål: Varje elev har en undervisningssituation som präglas av studiero. <b>Delmålet ej uppfyllt</b>						
Nyckeltal <i>Riksvärden inom parentes</i>	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Plan 2025–26	Utfall 2025
Elevernas upplevelse av studiero (Index 1–10).	6,3 (6,6)	6,3 (6,4)	6,5 (6,3)	6,6 (6,5)	Bibe-hålla	6,5 (6,4)

Inom området studiero har index minskat med 0,1 jämfört med föregående år, men ligger fortsatt strax över riksvärdet.



## Värdegrund

Tabell 10. Förberedd för ett aktivt deltagande i samhällslivet

Delmål: Varje elev är förberedd för ett aktivt deltagande i samhällslivet. <b>Delmålet uppnått</b>						
Nyckeltal <i>Riksvärden inom parentes</i>	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Plan 2025– 26	Utfall 2025
Elevernas uppfattning om undervisningen i källkritiskt förhållnings-sätt (Index 1–10).	6,4 (6,8)	5,4 (6,1)	5,5 (6,1)	5,4 (6,2)	Öka	5,7 (6,1)
Elevernas uppfattning om skolans arbete med elevinflytande (Index 1–10).	5,3 (5,8)	4,7 (5,6)	4,8 (5,4)	4,7 (5,5)	Öka	4,8 (5,4)

Skolenkäten visar att index inom området inflytande ökar något, men ligger fortsatt klart under medelvärdet för riket. Inom området kritiskt tänkande ökar index med 0,3 enheter och det är därmed det frågeområde som visar störst förbättring jämfört med föregående år.

Tabell 11. Möts av grundläggande demokratiska värderingar som grund

Delmål: I skolan möts elever och personal med grundläggande demokratiska värderingar som grund. <b>Delmålet uppnått</b>						
Nyckeltal <i>Riksvärden inom parentes</i>	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Plan 2025– 26	Utfall 2025
Elevernas uppfattning om lärares bemötande av eleverna (Index 1–10).	7,3 (7,7)	7,4 (7,7)	7,4 (7,5)	7,3 (7,7)	Bibe-hålla	7,5 (7,6)
Elevernas uppfattning om elevers bemötande av varandra och de vuxna i skolan (Index 1–10).	7,3 (7,7)	7,4 (7,6)	7,4 (7,3)	7,3 (7,4)	Bibe-hålla	7,4 (7,4)

Även inom bemötande ökar index jämfört med föregående år. Det är två nyckeltal som följs upp. Dels bemötande – lärare där index ökar med 0,2 enheter, dels bemötande – elever där index ökar med 0,1. Båda nyckeltalen ligger nära riksvärdet.

## Betyg och bedömning

Tabell 12. Betygen speglar elevernas kunskapsnivå

Delmål: Betygen speglar elevernas kunskapsnivå. <b>Delmålet ej uppnått</b>						
Nyckeltal <i>Riksvärden inom parentes</i>	Utfall 2021	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Plan 2025–26	Utfall 2025
Andel kursbetyg som stämmer överens med betyget på motsvarande nationellt kursprov (%).	Inga prov	62,7 (63,4)	71,7 (70,1)	74,8 (71,6)	Bibehålla	73,2 (72,1)
Lärarnas uppfattning om skolans systematiska arbete med att främja likvärdig betygssättning (Index 1–10).	6,9	Ej mätt	6,2	Ej mätt	Öka	6,2

Skolverkets statistik för 2025 visar att överensstämmelsen mellan kursbetyg och provbetyg minskar jämfört med föregående år, men är fortsatt något högre i förbundet jämfört med riket. I riket är det dessutom vanligare att elever får ett högre kursbetyg jämfört med provbetyg jämfört med förbundet.

## 2.6 God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Enligt det strategiska målet *Kvalitet och god ekonomisk hushållning* var målet för 2025 att öka andelen elever som slutför gymnasieskolan inom fyra år med gymnasieexamen eller studiebevis, i enlighet med ägardirektivet. Detta har inte skett och därmed är målet ej uppfyllt. Förbundets ekonomiska ställning bedöms dock vara starkt efter årets ekonomiska utfall. För år 2025 har förbundet ett ekonomiskt resultat på 9,8 mkr (- 5,3) och ett utgående eget kapital på cirka 22,4 mkr (12,6). Förbundets totala pensionsförpliktelse per 2025-12-31 uppgick till 113,4 mkr (111,0), vilket motsvarar bokförd pensionsskuld. Kostnaden för pensionsförpliktelsen har belastat resultatet för 2025 och därmed det egna kapitalet. Förbundet har inte någon ansvarsförbindelse som behöver beaktas i denna avstämning.

### 2.6.1 Budgetavvikelse

Direktionen fastställde förbundets ekonomiska ramar genom att räkna upp elevplatspriset med totalt 2,00 procent för 2025. De ekonomiska prognoserna under året har pendlat mellan + 5,0 och + 10,0 mkr för helåret. Det har varit en god kontroll under året över förbundets ekonomi.

Budgetavvikelsen för gymnasiet uppgick till cirka + 7,3 mkr. Intäkterna för verksamhet gymnasiet hade en positiv budgetavvikelse på + 7,0 mkr och kostnaderna + 0,3 mkr (inklusive Berg), se tabell 26 under rubrik 5. Driftsredovisning.

Rektorsområde 1, 2 och 3 bidrar till en positiv budgetavvikelse på totalt 9,5 mkr. Det är fler elever som bidrar till överskottet samt en god kostnadskontroll över personal och lärverktyg. För rektorsområde 4 där Berg ingår är den totala budgetavvikelsen - 2,3 mkr.

För verksamhet vuxenutbildning blev det en negativ budgetavvikelse på totalt - 2,4 mkr och det beror främst på lägre externa intäkter än budgeterat i Bispgården. För Bräcke och Bispgården har det reserverats cirka 2,0 mkr i statsbidrag som kommer betalas tillbaka under 2025 på grund av färre utbildningsinsatser än budgeterat. Det största beloppet redovisas för Bispgården. Verksamhet externa projekts resultat blev enligt budget.

För övrig verksamhet och finansiella poster blev det en positiv total budgetavvikelse på 1,1 mkr. De ökade finansiella intäkterna förklaras av en högre räntenivå än budgeterat och de finansiella kostnaderna beror en lägre pensionsskuld. Inom gemensam verksamhet blev utfallet av personalkostnader inom elevhälsa, bibliotek och IT totalt cirka 0,3 mkr lägre än budgeterat.

Bidragen från medlemskommunerna budgeterades till 571,3 mkr (555,3), exklusive Bergs kommun. Utfallet för helåret blev 593,0 mkr (560,7), vilket innebär att budgetavvikelsen för kommunbidraget uppgår till - 21,7 mkr, varav Bergs del uppgår till 19,4 mkr. Det högre utfallet på 2,2 mkr, för medlemskommunerna exklusive Berg, jämfört med budget förklaras av fler elever inom gymnasieskolan och högre skolskjutskostnader inom anpassad gymnasieskola.

### 2.6.2 God ekonomisk hushållning – bedömning

Förbundet fortsätter att ha en stark marknadsandel, vilket innebär att direktionen kan styra utbildningsutbudet och ekonomin utifrån ägarnas uppdrag. Å ena sidan har medlemskommunerna låga gymnasiekostnader jämfört med snittet för liknande kommuner, å andra sidan har förbundet en lägre måluppfyllelse under senare år som i vissa fall ligger under rikssnittet.

Sammantaget är bedömningen att förbundet inte strategiskt uppnår målet om god ekonomisk hushållning men har en stark finansiell ställning.

## **2.7 Större avvikelser utifrån drifts- respektive investeringsredovisning**

Förbundet använder sig av KPA Pension som tar fram pensionsunderlag till budget, delårs- och årsbokslut för förbundet. Enligt KPA:s beräkningar uppgår pensionskostnaderna till cirka 26 mkr, inklusive löneskatt för 2025. Utfallet blev cirka 1,8 mkr lägre än budgeterat, Budgeterat PO-pålägg för 2025 fastställdes till 42,1 procent.

Prisökningarna inom övriga kostnader har även för året varit på rimliga nivåer, exempelvis för lärverktyg som drivmedel och material (trä och stål,) samt att förbundets hyreskostnader, kommunala som privata, har följt budget ganska väl. Det finns tendenser att livsmedelspriserna (främst nötkött och kyckling) är på väg upp och det har även påverkat 2025.

Inom investeringsredovisningen är resultatet 17,1 miljoner kronor. Under året har budgeten ökats med 3,6 miljoner kronor för inköp av nya elbilar, inventarier och utrustning till RL VUX samt inventarier och fordon som tidigare ägts av Bergs kommun.

Under året har 2,7 miljoner kronor omklassificerats från operationella leasingavtal till avbetalnings- och finansiella leasingavtal. Omklassificeringen har medfört en ökning av redovisade anläggningstillgångar.

Det har inom verksamhet gymnasiet varit växlingar i antal elever som drivit intäkter och även kostnader. Förändringar i semesterlöne- och pensionsskuld råder inte förbundet över samt att statsbidragen och EU-bidragen är alltid svåra att budgetera och så har det även varit för år 2025. Tydligt inom statsbidragen är att VUX-utbildningen har tappat antal elever och därmed även statsbidrag, främst i Bispgården.

## **2.8 Balanskravsresultat**

Förbundet uppvisar ett positivt resultat med 9,8 mkr (- 5,3) för verksamhetsåret.

Direktionen hemställde förra året till medlemskommunernas kommunstyrelser att fatta beslut om att förbundet, dels ska använda eget kapital för att täcka 2024 års underskott, dels utifrån synnerliga skäl ska undantas från balanskravet för år 2024.

För år 2025 finns inget balanskrav att återställa.

Tabell 13. Balanskravsresultat, tkr

Balanskrav	
= Årets resultat enligt resultaträkningen	9 838,0
– reducering av samtliga realisationsvinster (1)	
+ justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet (2)	
+ justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet (3)	
+/- orealiserade vinster och förluster i värdepapper (4)	
-/+ återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper (5)	
= Årets resultat efter balanskravsjusteringar	9 838,0
– reservering av medel till resultatutjämningsreserv (6)	
+ användning av medel från resultatutjämningsreserv (7)	
=Balanskravsresultat	9 838,0
Synnerliga skäl	0,0
Balanskravsresultat efter synnerliga skäl	0,0

## 2.9 Väsentliga personalförhållanden

Uppgifterna till den personalekonomiska redovisningen bygger på data från Heroma och Hypergene som är förbundets personal- och löneadministrativa system och utgår från antalet anställda (tillsvidare och tidsbegränsade) medarbetare i förbundet per den 31 december 2025, 2024 och 2023.

### 2.9.1 Personalstatistik

Jämtlands Gymnasieförbund redovisar för 2025: 544,6 årsarbetare exklusive frånvaro. Av dessa utgör 311 kvinnor och 258 män. Antal årsarbetare har ökar med cirka 30 årsarbetare från år 2024 vilket delvis kan förklaras genom att Bergs kommun gick in i förbundet.

### 2.9.2 Förbundets yrkeskategorier

Tabell 14. Förbundets yrkeskategorier

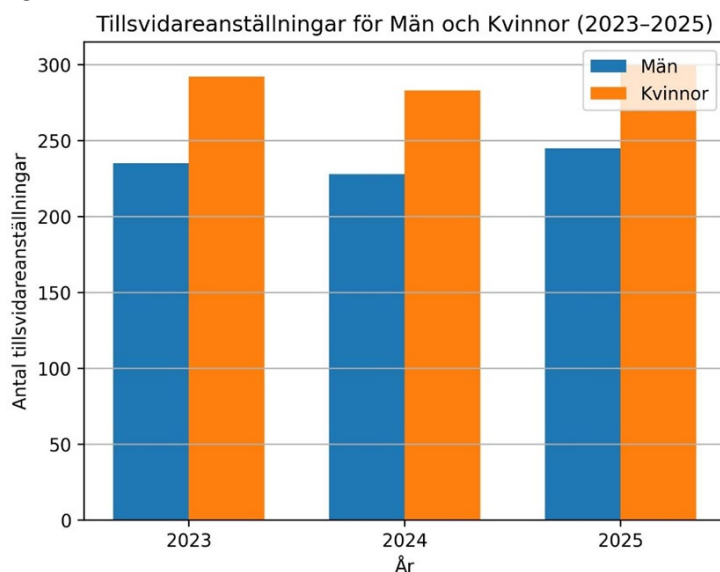
Befattning	Personer
Lärare (inkl. tränare)	447
Elevassistenter, lärarassistenter, instruktörer, handledare, fritidsledare	69
Skolsköterska, skolkurator, specialpedagog, SYV, skolläkare	39
IT (tekniker, strateg, pedagog)	7
Vaktmästare, cafépersonal	17
Chefer, rektorer	28
Handläggare, administration	24
Bibliotekarie, biblioteksassistent	5
Övrig (saknar AID)	0
Total	636

Tabell 14 visar att cirka 70 procent av personalstyrkan består av lärare.

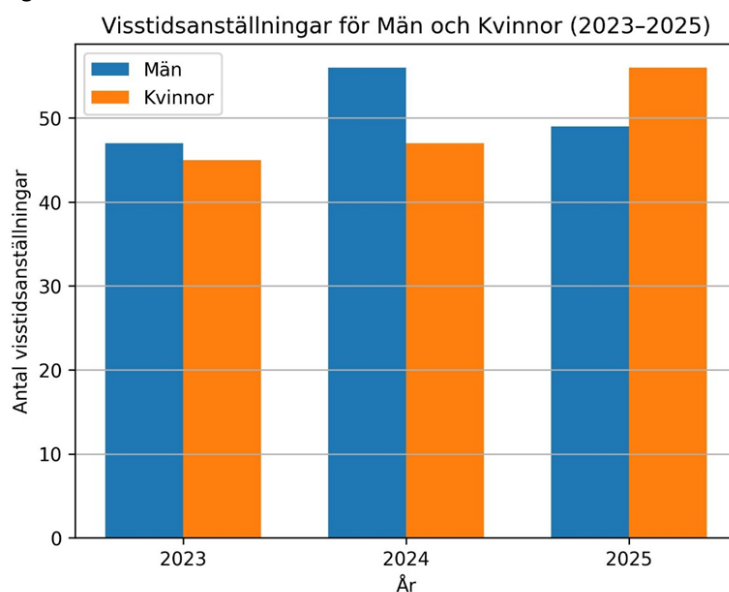


## 2.9.3 Anställningsform och könsfördelning

Figur 6. Antal tillsvidareanställda i förbundet



Figur 7. Antal visstidsanställda i förbundet



I visstidsanställningar ingår även obehöriga tidsbegränsade anställningar enligt skollagen. I december 2025 hade förbundet 24 obehöriga lärare anställda tidsbegränsat enligt skollagen inom alla rektorsområden.

## 2.9.4 Personalomsättning

En personalomsättning på 5–10 procent betraktas som hälsosam och kan bidra till utveckling genom naturlig rörlighet. 10–15 procent är acceptabelt men bör följas upp för att förstå orsakerna bakom avgångar. En nivå på över 15–20 procent ses som en varningssignal och kan tyda på problem med exempelvis arbetsmiljö, belastning eller ledarskap. Förbundet ligger på en stabil nivå där den vanligaste anledningen under 2025 till att man avslutade sin anställning var pension eller sjukersättning.

Tabell 15. Personalomsättning baserat på avgångar av ackumulerat antal snittanställda

Personalomsättning	Antal 2025	Antal 2024	Antal 2023
Egen begäran	16	28	22
Pension/sjukersättning	22	8	11
Arbetsbrist	4	1	1
<b>Total procent</b>	<b>8,24%</b>	<b>7,49 %</b>	<b>7,27 %</b>

## 2.9.5 Övertidsuttag

Tabell 16. Övertid i timmar

	2025	2024	2023
Enkel övertid	1541	703	1746
Kvalificerad övertid	691	238	496
Fyllnadstid	574	1239	731
<b>Totalt</b>	<b>2806</b>	<b>2180</b>	<b>2973</b>

Det totala antalet övertidstimmar har ökat i jämförelse mot föregående år. Både enkel och kvalificerad övertid har ökat medan fyllnadstiden har minskat. Detta på grund av att fyllnadstid togs bort i avtalen från april vilket gör att medarbetarna får övertid i stället för fyllnadstid i enlighet med avtalen.

## 2.9.6 Sjukfrånvaro

Tabell 17. Sjukfrånvaro i procent av tillgänglig ordinarie arbetad tid

Sjukfrånvaro	2025	2024	2023
Total sjukfrånvaro/sammanlagd ordinarie arbetstid	4,15	4,14	4,75
Summa tid med långtidssjukfrånvaro (> 60 dagar) /total sjukfrånvaro	52,84	51,31	56,45
Total sjukfrånvaro kvinnor/ordinarie arbetstid kvinnor	4,56	4,61	5,63
Total sjukfrånvaro män/sammanlagd ordinarie arbetstid män	3,68	3,48	3,72
Total sjukfrånvaro –29 år/ordinarie arbetstid för gruppen	3,77	3,12	2,64
Total sjukfrånvaro 30–49 år/ordinarie arbetstid för gruppen	2,90	3,76	4,75
Total sjukfrånvaro 50 år–/ordinarie arbetstid för gruppen	4,85	4,31	4,82

Den totala sjukfrånvaron i förbundet har ökat marginellt och ligger fortsatt under målet på maximalt fem procent. En sjukfrånvaro på under 4,5 procent anses vara en acceptabel nivå. Den långa sjukfrånvaron över 60 dagar ligger också kvar på ungefär samma nivå som ifjol. Fokus har fortsatt varit att arbeta aktivt med medarbetare som varit sjukskrivna mer än 60 dagar för att se över vilka åtgärder som kan sättas in för att underlätta återgång i ordinarie arbete. Kvinnornas sjukfrånvaro har minskat något medan männens har ökat något. Både åldersgruppen upp till 29 år och över 50 år ökat medan 30–49 år har minskat.

Många av de som besöker företagshälsovården går där i förebyggande syfte och är inte sjukskrivna. Detta då förbundet anser att tidiga insatser är viktiga för att förhindra en eventuell sjukskrivning. Förbundet har även ändrat rutiner så att chef får en bevakning i Heroma om en medarbetare varit sjuk vid mer än tre tillfällen på en tolv månaders period. tidigare var det

bevakning vid sex tillfällen. Detta för att chefen snabbare ska kunna ha ett omtankesamtal och sätta in eventuella åtgärder.

### **2.9.7 Systematiskt arbetsmiljöarbete**

Jämtlands Gymnasieförbunds arbetsmiljöarbete under 2025 har bedrivits i enlighet med gällande arbetsmiljölagstiftning, det centrala och lokala samverkansavtalet samt skollagens krav på elevinflytande. Arbetsmiljöpolicyn och tillhörande rutiner fastslår att en god arbetsmiljö är en förutsättning för hälsa, trygghet och lärande. En halvdagsutbildning i systematiskt arbetsmiljöarbete genomfördes under året för chefer, skyddsombud och fackliga ombud. Fokus var organisatorisk och social arbetsmiljö, även en föreläsning om återhämtning ingick i utbildningen.

Under året har vi fortsatt arbetet med att förankra och utbilda medarbetarna i kommunikationsappen CoSafe. En mindre grupp utbildare har etablerats och genomför regelbundna besök vid våra olika enheter i syfte att säkerställa en enhetlig, korrekt och kvalitetssäkrad användning av systemet. I utbildningsinsatserna läggs särskild vikt vid att skapa trygghet och förståelse, samt att avdramatisera användningen av systemet. Därutöver har samarbetet med Ulf Hellsing (säkerhetskonsult med många års erfarenhet att utbilda inom skolan) fortsatt, vilket har varit mycket uppskattat av förbundets medarbetare.

Den årliga arbetsmiljöenkäten skickades ut i februari där fokus är på organisatorisk och social arbetsmiljö. Resultaten återkopplades till medarbetarna och åtgärdsplaner togs fram på varje arbetsplats. Årets eNPS-mätning visade + 21, vilket tyder på att en majoritet av medarbetarna har en positiv uppfattning om sin arbetsplats och en ökad vilja att rekommendera förbundet som arbetsgivare. Det systematiska arbetsmiljöarbetet har följts upp under året, vilket dokumenterats och sammanställts i en förbundsövergripande handlingsplan.

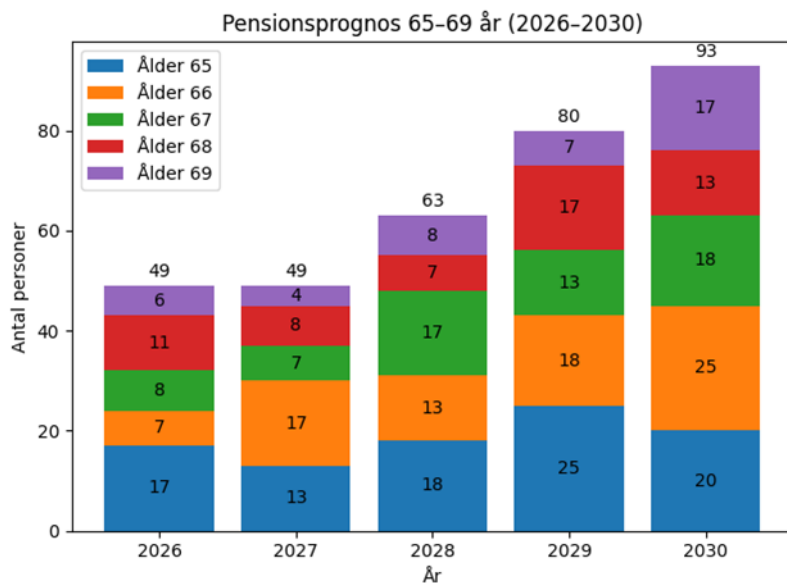
### **2.9.8 Kompetensförsörjning**

Pensionsavgångar i kombination med naturlig personalrörlighet gör kompetensförsörjningen till en av förbundets mest strategiska och långsiktigt avgörande frågor. Att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla rätt kompetens är centralt för att säkerställa verksamhetens kvalitet och måluppfyllelse. Jämtlands Gymnasieförbund ska vara en attraktiv arbetsgivare för både kvinnor och män, med goda möjligheter till utveckling och hållbart arbetsliv.

Förbundet har ett tydligt fokus på den långsiktiga kompetensförsörjningen, särskilt med anledning av kommande pensionsavgångar bland områdeschefer, rektorer och inom kansliet. Under året har arbetet intensifierats genom påbörjad omorganisering och nyrekrytering av nyckelfunktioner inom kansliet, däribland planeringschef och antagningshandläggare. Syftet är att säkerställa rätt kompetens, skapa tydlig ansvarsfördelning och stärka förbundets förmåga att möta framtida behov på ett hållbart och effektivt sätt.

Förbundet tillämpar kompetensbaserad rekrytering som metod för att säkerställa kvalitet och likvärdighet i rekryteringsprocesserna. Cheferna har genomgått en utbildning i kompetensbaserad rekrytering med Malin Lindelöw, en av Sveriges ledande experter inom området. Med utgångspunkt i att en rekrytering ofta är den mest kostsamma investering en chef gör, fortsätter arbetet med att utveckla och fördjupa det kompetensbaserade arbetssättet för att minimera risker, undvika felrekryteringar och använda resurser på ett ansvarsfullt sätt.

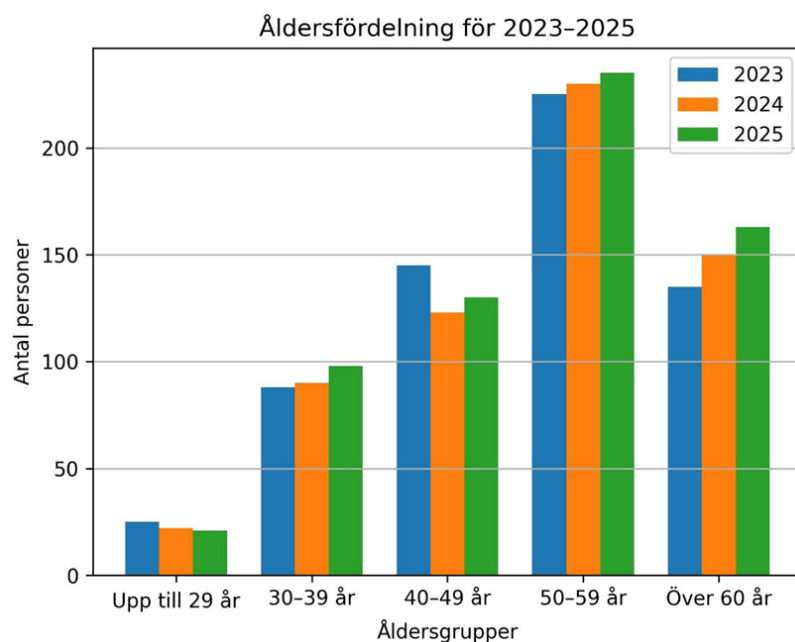
Figur 8. Pensionsprognos för samtlig personal i förbundet



Diagrammet redovisar antal tillsvidareanställda medarbetare som under perioden 2026–2030 fyller 65, 66, 67, 68 respektive 69 år. Uppgifterna visar därmed hur många medarbetare som når dessa åldersnivåer under respektive år och ska ses som en samlad indikation på kommande pensionsavgångar, då sannolikheten att medarbetare lämnar arbetslivet är hög inom detta åldersintervall. Nuvarande riktålder för att ta ut pension är 66–67 år beroende på när man är född.

Prognosen visar att 49 medarbetare uppnår åldrarna 65–69 år under både 2026 och 2027. Därefter ökar volymen till 63 medarbetare under 2028, 80 under 2029 och 93 under 2030. Utvecklingen pekar på en tydligt ökande pensionsrelaterad kompetensväxling mot slutet av perioden, vilket innebär ett fortsatt och förstärkt behov av långsiktig planering för kompetensförsörjning, överlämning och rekrytering.

Figur 9. Åldersfördelning personal i förbundet





Den långsiktiga planeringen för kompetensförsörjningen är viktig i alla yrkesgrupper och nyckelbefattningar utifrån hur åldersfördelningen bland förbundets personal ser ut och kommande pensionsavgångar de närmaste åren. Vi måste säkerställa att vi har medarbetare med rätt kompetens även framåt.

## 2.10 Förbundets kommande utveckling

Balansen mellan elevantalet i kommunala gymnasieskolor, fristående skolor och elever i skolor utanför länet har varit stabil under många år. Ingen mindre gymnasieskola i länet har drabbats av nedläggning trots fluktuationer i det totala elevantalet. Antagningen inför hösten 2026 indikerar likartade siffror som 2025, även om årskullen är något större.

Elevantalet i gymnasieskolan beräknas minska under 2028 och 2029 för att sedan öka något igen 2030–2032. Från och med 2034 väntas en kraftig minskning under flera år, vilket sannolikt innebär strukturella förändringar av utbudet som kommer att påverka strukturen både på de större och mindre skolorna i länet.

Länets och förbundets vuxenutbildning har under senare haft förhållandevis svårt att rekrytera elever till följd av bland annat låg arbetslöshet i regionen. Under det senaste året har det dock stabiliserats.

Den nya lagstiftningen om planering och dimensionering av gymnasial utbildning innebär att Skolinspektionen numera ska ta hänsyn till arbetsmarknadsbehovet vid tillståndsgivning till privata huvudmän i gymnasieskolan. Det talar för att det inte kommer att bli några större svängningar i elevantalet hos nuvarande huvudmän för gymnasieskolan, men det kan påverka platsantalet på olika gymnasieprogram och även utbudet inom yrkesvux, även om balansen mellan utbud och efterfrågan är förhållandevis god i Jämtlands län. Förbundets kommande finansieringsnivåer har betydelse för hur brett utbildningsutbud förbundet kan ha.

Utvecklingen i grundskolan med en högre andel obehöriga elever som har behov av anpassningar och särskilt stöd har nått gymnasieskolan under senare år, vilket har föranlett behov av mer stödinsatser och därmed högre kostnader för att behålla eller förbättra måluppfyllelsen. Denna utveckling bedöms fortsätta under ett antal år framöver.

Arbetet med GY-25, ämnesbetygsreformen, pågår med dubbla strukturer under några år, vilket påverkar lärares och rektorers arbetssituation. Under de kommande åren införs därtill en rad olika reformer som riksdagen väntas fatta beslut om innan valet 2026: en statlig reglering av lärares tid för undervisning, planering och uppföljning, en ny betygsreform med tio betygssteg och ändrade behörigheter, samt flera olika ändringar kring trygghet och studiero, hanteringen av upplevda kränkningar, anpassningar och särskilt stöd. Det senare förväntas minska "juridifieringen" av skolan och därmed innebära administrativa lättnader för lärare och rektorer. Införandet av digitala nationella prov är uppskjutet på obestämd tid, men reformen är nödvändig för att förslaget till nytt betygssystem ska fungera som det är tänkt.

Sammantaget bedöms de kommande förändringarna av de nationella regelverken innebära betydande påfrestningar för organisationen både vad gäller själva kärnverksamheten och olika administrativa processer. Det är i nuläget oklart om eventuella statsbidrag kommer att täcka de faktiska kostnaderna för reformerna.

En strategisk fråga under de kommande fem åren är att behålla och rekrytera lärare och skolledare för att klara pensionsavgångarna, inte minst på de mindre skolorna. Förbundet har fortsatt en högre nivå med väntade pensionsavgångar än snittet för övriga riket under den kommande femårsperioden.

## 3 Ekonomisk redovisning

### 3.1 Resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys

Tabell 18. Resultaträkning

Resultaträkning Tkr	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Avvikelse 2025-2024	Budget 2025	Prognos 2025
Verksamhetens intäkter (not 1)	184 337,7	193 645,5	-9 307,8	190 200,0	188 638,0
Verksamhetens kostnader (not 2,14)	-751 994,4	-742 828,9	-9 165,5	-744 550,0	-752 014,1
Avskrivningar (not 3)	-14 534,3	-13 721,5	-812,8	-14 800,0	-14 984,0
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-582 190,9</b>	<b>-562 904,9</b>	<b>-19 286,1</b>	<b>-569 150,0</b>	<b>-578 360,1</b>
Kommunbidrag (not 4)	593 044,2	560 736,6	32 307,6	571 300,0	587 459,1
<b>Verksamhetens Resultat</b>	<b>10 853,3</b>	<b>-2 168,3</b>	<b>13 021,6</b>	<b>2 150,0</b>	<b>9 099,0</b>
Finansiella intäkter (not 5)	2 374,8	3 329,7	-954,9	1 800,0	2 251,0
Finansiella kostnader (not 6)	-3 390,1	-6 442,6	3 052,5	-3 950,0	-3 350,0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>9 838,0</b>	<b>-5 281,1</b>	<b>15 119,1</b>	<b>0,0</b>	<b>8 000,0</b>
Extra ordinära poster	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>9 838,0</b>	<b>-5 281,1</b>	<b>15 119,1</b>	<b>0,0</b>	<b>8 000,0</b>



Dnr 31-2025

Fastställd av direktionen 2026-03-09 § 14

Tabell 19. Balansräkning

Balansräkning Tkr	Bokslut 2025	Bokslut 2024
<b>Anläggningstillgångar</b>		
Maskiner & inventarier (not 7a)	38 528,8	35 963,2
Aktier (not 7b)	80,0	80,0
<b>Summa anläggningstillgångar</b>	<b>38 608,8</b>	<b>36 043,2</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>		
Kortfristiga fordringar (not 8)	62 899,7	54 471,1
Kassa & Bank	117 642,9	108 811,9
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>180 542,5</b>	<b>163 283,0</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>	<b>219 151,4</b>	<b>199 326,2</b>
<b>Eget kapital</b>		
Eget kapital (not 9)	12 555,7	17 836,8
Årets resultat (not 9)	9 838,0	-5 281,1
<b>Summa eget kapital</b>	<b>22 393,7</b>	<b>12 555,7</b>
<b>Avsättningar</b>		
Avsättningar (not 10)	113 406,0	111 014,0
<b>Summa avsättningar</b>	<b>113 406,0</b>	<b>111 014,0</b>
<b>Skulder</b>		
Långfristiga skulder (not 11)	2 476,3	0,0
Kortfristiga skulder (not 12)	80 875,4	75 756,5
<b>Summa skulder</b>	<b>83 351,7</b>	<b>75 756,5</b>
<b>SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>	<b>219 151,4</b>	<b>199 326,2</b>

PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER

1. Panter och därmed jämförliga säkerheter uppgår till 0 tkr (0 tkr)
2. Ansvarsförbindelser uppgår till 0 tkr (0 tkr)

Tabell 20. Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys Tkr	Bokslut 2025	Bokslut 2024
<b>Löpande verksamhet</b>		
Årets resultat	9 838,0	-5 281,1
Justering för ej likvidpåverkande poster,(not 13)	16 926,3	48 339,2
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	-8 428,6	-7 226,4
Ökning/minskning kortfristiga skulder	5 118,9	-1 624,6
<b>Kassaflöde från löpande verksamheten</b>	<b>23 454,5</b>	<b>34 207,1</b>
<b>Investeringsverksamhet</b>		
Investering i materiella anläggningstillgångar	-17 099,9	-14 309,2
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-17 099,9</b>	<b>-14 309,2</b>
<b>Finansieringsverksamhet (not 11)</b>		
Direktbokning mot Eget kapital	0,0	0,0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>2 476,3</b>	<b>0,0</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>8 831,0</b>	<b>19 897,9</b>
Likvida medel vid årets början	108 811,9	88 914,0
Likvida medel vid årets slut	<b>117 642,9</b>	<b>108 811,9</b>

## 3.2 Ekonomi 2025

### 3.2.1 Ägardirektiv

Elevplatspriserna från 2024 till 2025 räknades upp med i genomsnitt högst 2,00 procent. Förbundet kan, vid synnerliga skäl, medges att ha en årsbudget där kostnader överstiger intäkter. Undantag från balanskravet får endast ske vid enstaka år och för varje år med godkännande av respektive medlemskommuns kommunstyrelse.

För år 2025 har förbundet ett ekonomiskt resultat på 9,8 mkr (- 5,3) och ett utgående eget kapital på cirka 22,4 mkr (12,6).

Årets ekonomiska resultat kan förklaras av att hela rektorsområde 3 och rektorsområde 4 Åre har fått fler elever än beräknat och därmed högre intäkter än budget. Bägge de ovannämnda rektorsområdena har anpassat verksamheterna till det ökade elevantalet inom sin grundbemanning, utan att personalkostnaderna har ökat mer än nyckeltalet tillåter. Rektorsområde 3 och 4 har dock haft högre kostnader för lärverktyg än budgeterat.

I rektorsområde 1 och 2 har elevantalet i stället varit lägre än beräknat. Där har verksamheten anpassats, vilket har lett till lägre kostnader än budget för personal och lärverktyg.

Bedömningen är att verksamheten överlag har anpassat kostnaderna väl efter förändringar i elevantalet. Arbetet med att förbättra kostnadskontrollen för lärverktyg behöver dock fortsätta i rektorsområde 3 och 4.



Förbundet bedriver fortsatt en ekonomiskt stabil verksamhet (se tabell 1). Under året har ekonomiska uppföljningar genomförts tillsammans med rektorerna. Månadsrapporter har tagits fram varje månad under 2025 med avstämningar mot både budget och prognos. Detta gör att ekonomiska utmaningar kan upptäckas i ett tidigt skede. Rapporteringen har också förbättrat den ekonomiska styrningen samt informationen om det ekonomiska läget till direktionen och ägarna.

### 3.3 Verksamhetens intäkter

Förbundets totala intäkter för verksamhetsåret uppgick till 779,8 mkr (757,7), vilket är en ökning med 22,1 mkr jämfört med föregående år, inklusive Berg. Verksamhetens externa intäkter, exklusive medlemskommunernas driftsbidrag och finansiella intäkter, uppgick till 184,3 mkr (193,6), en minskning med - 9,3 mkr. Detta förklaras av att Bergs kommun ingick i denna post för år 2024 och att stats- och EU-bidragen har blivit lägre för 2025.

Elevutvecklingen under 2025 har fortsatt varit god och har bidragit den positiva intäktsutvecklingen. Utfallet av förbundets elever som studerar i förbundets egna skolor uppgår till cirka 84 procent. Detta resultat ger förbundet bättre möjligheter att planera och styra sin verksamhet kostnadseffektivt.

De intäkter från externa kommuner (ej medlemskommuner) för elever som går i förbundets skolor uppgår till 96,9 mkr (107,9), en minskning med 11,0 mkr. Intäktsminskningen förklaras främst av Bergs kommuns inträde i förbundet från 1 juli 2025. Denna intäktspost är positiv för förbundet eftersom intäkterna påverkar förbundets ekonomi direkt.

Intäkter från vuxen- och uppdragsutbildningen uppgick till 38,4 mkr (40,3), vilket är - 1,9 mkr lägre än förra året. Elevutvecklingen har fortsatt varit en utmaning för vuxenutbildningen och främst för VUX Bispgården. Återbetalning för erhållna statsbidrag avseende 2025 har bokförts med beloppet 2,0 mkr, varav cirka 1,7 mkr avser Bispgården på grund av färre utförda utbildningar än planerat. Inom Bräcke och Ragunda är vuxenutbildningen och gymnasieskolorna beroende av varandra för att ha en hållbar ekonomi. Lokaler och personal kan samnyttjas och de fasta kostnaderna kan delas.

EU-bidragen för 2025 uppgår till 1,6 mkr (3,0), vilket är - 1,4 mkr lägre än förra året. Vissa bidrag söker förbundet själv som ägare, andra gånger är förbundet partner tillsammans med externa projektägare.

Medlemskommunernas kommunbidrag under året uppgick till 593,0 mkr (560,7), en ökning med 32,3 mkr jämfört med föregående år och kommenteras under rubrik 3.5 Kommunbidrag och avräkning.

### 3.4 Verksamhetens kostnader

Verksamhetens kostnader uppgick totalt till 769,9 mkr (763,0) en ökning med 6,9 mkr, vilket motsvarar en ökning med 0,9 procent i jämförelse med föregående år. En förklaring till den beskedliga ökningen är lägre pensionskostnader för 2025 jämfört med 2024.

Förbundets samtliga personalkostnader uppgick till 383,4 mkr (393,3), en minskning med - 9,9 mkr och uppgår till - 2,5 procent jämfört med föregående år. För enbart lönekostnader, exklusive lagstadgad arbetsgivaravgift, kostnadsersättningar, försäkringar, övriga löner (särskild överenskommelse lön) och pensioner etcetera uppgår ökningen till 15,2 mkr till 273,7 mkr (258,5). Ökningen på 5,9 procent förklaras till största del av löneuppräknings och nyttillkommen personal i och med Bergs kommuns inträde i förbundet.

Köpt verksamhet ökade med cirka 5,3 mkr till 94,2 mkr (88,9). Dessa poster avser bland annat ersättningar för medlemskommunernas elever till fristående skolor och till andra kommuner.

Konsulttjänster som består av utbildnings-, idrotts-, tolk- och konsulttjänster minskade med - 1,2 mkr till 61,7 mkr (62,9). Den stora kostnaden för 2025 var utbildningstjänster som uppgick till 55,2 mkr (55,2). I den summan ingår ersättningar till Wängen AB och Torsta AB för yrkesutbildning. Inom gymnasie- och vuxenutbildningen, och projektverksamheten som finansieras via externa medel, uppgick konsultkostnaderna till 4,0 mkr respektive 0,2 mkr. Återstående cirka 2,3 mkr finns inom förbundsövergripande som avser köpta tjänster inom bland annat fastighet, elevhälsa och revision.

Kostnaden för bidrag och transfereringar uppgick till 10,4 mkr (9,3), vilket är 1,1 mkr högre än förra året. I kostnaden ingår inackorderingsbidrag som den största posten på 7,5 mkr, kost- och reseersättning för elever på arbetsplatsförlagd utbildning (APL) på 1,9 mkr, samt en post på cirka 1,0 mkr avseende stipendier/bidrag till elever.

Kostnaden för administrativa tjänster som avser bland annat posthantering, löne- och ekonomisystem, arkiv och upphandling uppgick till 2,3 mkr (2,2), en ökning med 0,1 mkr mot föregående år. Utfall för skolmåltider blev 26,0 mkr (25,1), en ökning med 0,9 mkr som förklaras av höjda priser på livsmedel och fler antal serverade måltider än föregående år.

Totala lokalkostnader består av hyra, drift inklusive vaktmästare, städ samt avskrivningar. Tabell 21 visar lokalkostnaderna totalt för verksamheterna som uppgår till 99,3 mkr (96,5), en ökning med 2,8 mkr jämfört med föregående år. Budgetavvikelsen inom hyra förklaras främst av tillkomna hyresobjekt i och med Bergs inträde i förbundet. Underhåll och reparationer inom drift är oftast av kategorin absolut nödvändiga och verksamhetens behov har varit högre än budget. Budgetavvikelsen inom städ är fördelade på olika hyresobjekt och förklaras av färre städtimmar än budgeterat.

Tabell 21. Utfall lokalkostnader, tkr

	Utfall 2025	Budget 2025	Differens	Utfall 2024
Verksamhet 46041: Hyra	77 528,0	76 223,3	- 1 304,7	75 888,9
Verksamhet 46042: Drift	10 019,0	8 318,2	- 1 700,8	8 936,5
Verksamhet 46043: Städ	9 904,2	10 139,5	235,3	9 902,7
Verksamhet 46044: Avskrivning	1 839,4	1 839,5	0,1	1 796,2
<b>Summa</b>	<b>99 290,6</b>	<b>96 520,5</b>	<b>- 2 770,1</b>	<b>96 524,3</b>

Transporter och resor uppgår till 10,1 mkr (12,0), vilket är 1,9 mkr lägre än föregående år. Kostnaden för förbrukningsinventarier ökade med 3,1 mkr till totalt 5,4 mkr (2,3).

Övriga verksamhetskostnader ökade med 8,5 mkr till 59,9 mkr (51,4). Här förklaras ökningen av ökat inköp av böcker, IT-förbrukningsmaterial/kopiering och hotell/logi. Posten gällande

hotell/logi förklaras av lägerverksamhet inom Jämtlands Gymnasium Berg NIU som inte ingick i förbundet tidigare.

Totala leasingkostnader uppgick till 4,7 mkr (5,9) och det är en minskning med - 1,2 mkr jämfört med föregående år.

Enligt ägardirektivet ska förbundet "i sitt agerande på ett effektivt sätt nyttja de samlade kommunernas gemensamma resurser före att bygga ut ny egen organisation/köpa tjänster externt om resurser finns i någon av medlemskommunerna".

Under 2025 köpte förbundet tjänster från medlemskommunerna till ett värde av 82,9 mkr (80,0), en ökning med cirka 2,9 mkr i jämförelse med 2024. Här förklaras en ökning på 1,3 mkr av Bergs kommun från 1 juli. Det är inom hyra som köp av tjänst som den största ökningen har skett, vilket förklaras av hyresökningar. Inom tjänsten måltider förklaras ökningen av prisökningar inom livsmedel tillsammans med fler antal elever. I tabell 22 specificeras vilken tjänst som köps från respektive medlemskommun. Förbundet köper inga tjänster från Krokoms kommun varför de saknas i tabellen.

Tabell 22. Köpta tjänster från medlemskommunerna, i tkr

Tjänster, tkr	Östersund	Berg	Bräcke	Åre	Ragunda	Summa 2025	Summa 2024
Bibliotek	-	-	-	799,1	-	799,1	764,7
Skolmåltider	19 540,2	267,3	-	2 536,9	529,1	22 873,5	21 782,4
Hyra	32 523,9	1 045,6	3 210,2	8 158,2	2 426,3	47 364,3	45 931,0
Städ	8 151,3	-	-	1 269,9	-	9 421,2	9 474,5
Adm system mm	2 429,1	-	-	-	-	2 429,1	2 005,0
<b>Summa</b>	<b>62 644,5</b>	<b>1 312,9</b>	<b>3 210,2</b>	<b>12 764,1</b>	<b>2 955,4</b>	<b>82 887,2</b>	<b>79 957,6</b>

Av förbundets totala kostnad för skolmåltider och städ köps den större delen från medlemskommunerna. För tjänsten hyra uppgår köpen till cirka 60 procent från medlemskommunerna och cirka 40 procent från privata/övriga ägare. Regelmässigt tillfrågas alltid kommunerna innan en tjänst köps externt. Dessa köp av tjänster uppgår till cirka 14,0 procent (14,3) av kommunbidraget.

### 3.5 Kommunbidrag och avräkning

Bidragen från medlemskommunerna budgeterades till 571,3 mkr (555,3). I bidraget ligger kostnad för elever i egna skolor, i fristående skolor, skolor i andra kommuner, samt kostnader för inackorderingsbidrag, skolskjutsar, tilläggsbelopp samt antagning. Utfallet för helåret blev totalt 593,0 mkr (560,7), cirka 21,7 mkr högre än budgeterat belopp och 32,3 mkr högre i utfall jämfört med föregående år. Fördelning för respektive medlemskommun redovisas i tabell 23.

Tabell 23. Avräkning, per medlemskommun, tkr

Kostnadsposter	Berg**	Bräcke	Krokom	Ragunda	Åre	Östersund	Bokslut 2025
Elever i egna skolor, gymn	13 528,0	22 851,7	78 205,2	21 477,2	53 540,0	261 943,9	451 546,1
Idrott ej betalande kommuner	585,1	-	-	-	2 393,2	2 625,4	5 603,7
Elever i egna skolor, AGY*	973,8	673,4	3 624,9	860,8	1 846,6	14 527,6	22 507,1
<b>Delsumma elevplatskostnad</b>	<b>15 087,0</b>	<b>23 525,1</b>	<b>81 830,2</b>	<b>22 338,0</b>	<b>57 779,9</b>	<b>279 096,8</b>	<b>479 656,9</b>
Elever i friskolor, gymn	2 672,0	3 050,2	14 168,4	3 604,8	5 777,0	43 423,7	72 696,1
Elever i friskolor, AGY	-	-	-	-	-	200,5	200,5
Elever i andra kommuner, gymn	686,7	1 833,2	2 359,5	2 243,2	3 917,3	8 330,4	19 370,3
Elever i andra kommuner, AGY	-	-	-	-	-	1 465,9	1 465,9
<b>S:a elevplatskostnad</b>	<b>18 445,7</b>	<b>28 408,5</b>	<b>98 358,0</b>	<b>28 186,0</b>	<b>67 474,2</b>	<b>332 517,3</b>	<b>573 389,7</b>
Inackorderingsbidrag	698,1	810,6	1 272,2	993,2	2 452,3	1 237,3	7 463,7
Skolskjuts, gymn	95,9	20,2	-	13,2	7,7	272,1	409,1
Skolskjuts, AGY	40,0	1 028,4	924,2	2 120,1	2 469,1	2 876,9	9 458,7
Tilläggsbelopp	82,7	-	150,5	-	713,6	842,0	1 788,8
Antagning	29,6	25,0	95,9	24,3	62,6	296,9	534,2
<b>S:a övriga kostnader</b>	<b>946,3</b>	<b>1 884,3</b>	<b>2 442,9</b>	<b>3 150,7</b>	<b>5 705,3</b>	<b>5 525,0</b>	<b>19 654,5</b>
<b>Summa kostnader</b>	<b>19 392,1</b>	<b>30 292,7</b>	<b>100 800,9</b>	<b>31 336,7</b>	<b>73 179,4</b>	<b>338 042,4</b>	<b>593 044,2</b>
Budget 2025	-	30 999,1	100 030,8	29 268,8	72 407,9	338 593,4	571 300,0
Avvikelse Budget 2025	- 19 392,1	706,4	- 770,2	- 2 067,9	- 771,6	551,1	- 21 744,2

\*AGY=Anpassad gymnasieskola, minusposter=högre utfall än budget

\*\* Ingen Budget för 2025, avser perioden 1/7 till 31/12

För 2025 har elevantalet i Krokom, Ragunda och Östersund förändrats sedan budget och förklarar de ökade kostnaderna för egna elever inom gymnasiet. För anpassad gymnasieskola egna elever (Elever i egna skolor, AGY) blev antalet elever färre än budget. Detta förklarar kommunernas budgetavvikelse på totalen. För Ragunda förklaras avvikelsen inom övriga kostnader av kostnaden för skolskjuts för anpassad gymnasieskola. Detta förklarar också de högre kostnaderna för Åre. För Bräcke är det inte några stora budgetavvikelser.

Kostnaden för elever i egna skolor i gymnasiet uppgick till 451,5 mkr (422,9), en ökning med 28,6 mkr jämfört med föregående år och 15,0 mkr högre än budget, vilket främst förklaras av Berg.

Kostnaden för elever i friskolor uppgår till 72,7 mkr (67,2) och är 5,5 mkr högre än föregående år och 4,4 mkr högre än budget. Kostnaden för elever i andra kommuner för gymnasiet uppgår till 19,4 mkr (18,9) och är 0,5 mkr högre än föregående år och 2,6 mkr högre än budget.

Under övriga kostnader är de största posterna inackorderingsbidrag, skolskjuts för anpassad gymnasieskola (AGY) och tilläggsbelopp. Kostnadsökningen på 0,9 mkr för inackordering jämfört med utfall föregående år beror på fler elever samt att posten är kopplad till prisbasbeloppet som har höjts för 2025. Skolskjutskostnader för AGY har ökat med 0,9 mkr jämfört med utfall föregående år och det är bland annat på grund av ökade kostnader för Ragunda och Åre. Kostnaden för tilläggsbelopp uppgick till 1,8 mkr (2,1), vilket är - 1,4 mkr lägre än budget och - 0,3 mkr lägre jämfört med föregående år. I tilläggsbeloppen ligger främst kostnader för assistenter till elever med särskilda behov. Ersättning ges efter särskild prövning och på lika villkor, oavsett om eleven går i egen skola, fristående skola eller i annan kommun.

Förbundet sköter antagningsprocessen för hela länet. Kostnaden uppgår till 0,5 mkr (0,6) och fördelas mellan medlemskommunerna. Utöver denna fördelning faktureras övriga primärkommuner och de externa utbildningsanordnarna för sin del.

Totalt blev det en högre kostnad för medlemskommunerna med 32,3 mkr jämfört med föregående år och orsaken är uppräknig av elevplatspriset med 2,00 procent, fler antal elever och ökade kostnader för posten skolskjuts AGY samt att även Bergs kommuns gymnasiekostnader ingår från och med 1 juli 2025 förbundet.

Tabell 24. Avräkning, tkr

Kostnadsposter	Bokslut 2025	Budget 2025	Budgetavv. 2025	Bokslut 2024
Elever i egna skolor, gymn	451 546,1	436 515,4	-15 030,7	422 942,3
Idrott ej betalande kommuner	5 603,7	6 000,0	396,3	4 847,3
Elever i egna skolor, AGY*	22 507,1	24 450,2	1 943,1	26 673,1
<b>Delsumma elevplatskostnad</b>	<b>479 656,9</b>	<b>466 965,6</b>	<b>-12 691,4</b>	<b>454 462,8</b>
Elever i friskolor, gymn	72 696,1	68 316,0	- 4 380,0	67 239,0
Elever i friskolor, AGY	200,5	-	- 200,5	-
Elever i andra kommuner, gymn	19 370,3	16 750,3	- 2 620,0	18 862,2
Elever i andra kommuner, AGY	1 465,9	1 658,4	192,5	1 953,6
<b>S:a elevplatskostnad</b>	<b>573 389,7</b>	<b>553 690,4</b>	<b>-19 699,3</b>	<b>542 517,6</b>
Inackorderingsbidrag	7 463,7	6 716,1	- 747,6	6 593,0
Skolskjuts, gymn	409,1	278,5	- 130,6	289,6
Skolskjuts, AGY	9 458,7	7 000,0	- 2 458,7	8 595,3
Tilläggsbelopp	1 788,8	3 150,0	1 361,2	2 142,2
Antagning	534,2	465,0	- 69,2	598,9
<b>S:a övriga kostnader</b>	<b>19 654,5</b>	<b>17 609,6</b>	<b>- 2 044,9</b>	<b>18 219,0</b>
<b>Summa kostnader</b>	<b>593 044,2</b>	<b>571 300,0</b>	<b>-21 744,2</b>	<b>560 736,6</b>

Minus i budgetavvikelse = utfall högre än budget

### 3.6 Deläggande i Torsta AB

Jämtlands Gymnasieförbund äger 20 procent av Torsta AB. Övriga ägare är Region Jämtland Härjedalen 45 procent, skogsnäringen 20 procent och LRF 15 procent. Torsta AB bildades 2012 med syfte att det offentliga och näringslivet tillsammans ska utveckla både näringslivs- anpassade utbildningar och länets areella näringar. Förbundet ägande har representerats av ordförande Jean Luc Kabisa i olika möten under året.

Bolagets ekonomiska förutsättningar har förbättrats under senare år i takt med att elevantalet har ökat. Bolaget har lyckats väl med att uppfylla ägardirektiven om att elevplatspriserna inte ska vara högre än rikspriser, vilket är positivt för länets kommuner. Inga krav om ägartillskott har ställts.

## 4 Redovisningsprinciper

- Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Lag om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning.
- Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodoföras förbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.
- Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges. Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.
- Förbundet tillämpar Kommun-Bas 13, numera Kommun Bas 20, en normalkontoplan för kommunernas externa redovisning.
- Bergs kommun ingår från 1 juli 2025 i räkenskaperna för Jämtlands Gymnasieförbund, även vuxenutbildningen är inkluderad.
- Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodoföras förbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.
- Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges.
- Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.
- Förbundet tillämpar Kommun-Bas 13, numera Kommun Bas 20, en normalkontoplan för kommunernas externa redovisning.
- Det har skett en översyn av förbundets alla hyresavtal huruvida de kan betraktas som finansiella eller operationella. Jämtlands Gymnasieförbund bedömer hyresavtalet med Östersunds kommun för Wargentinskolan som ett operationellt leasingavtal enligt RKR 13.2 (Redovisning av leasingavtal). Avtalet ger förbundet endast nyttjanderätt till lokalerna, utan att väsentligen överföra de ekonomiska risker och förmåner som följer med ägandet. Bedömningen baseras bland annat på att förbundet, enligt gällande konsortialavtal, inte ska äga fastigheter samt ska endast nyttja lokaler för att fullgöra sitt uppdrag att tillhandahålla gymnasieutbildning åt medlemskommunerna. Äganderätten kvarstår hos Östersunds kommun, som också bär riskerna kopplade till fastighetens restvärde, underhåll och långsiktiga värdeutveckling. Vidare beaktas förbundets särskilda organisationsform och tidsmässiga förutsättningar. Medlemskap i förbundet löper tills vidare, men kan sägas upp med tre års varsel. Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden gått ut, ska förbundet enligt förbundsordningen omedelbart träda i likvidation. Dessa förutsättningar innebär en tidsmässig osäkerhet som ytterligare talar emot att klassificera avtalet som finansiellt. Mot denna bakgrund redovisas hyresavtalet med Östersunds kommun för Wargentinskolan som operationell leasing i enlighet med RKR 13.2. Hyreskostnaden belastar resultaträkningen löpande under avtalsperioden.
- En översyn av förbundets alla operationella leasingavtal har också gjorts under perioden och ett antal leasingkontrakt har omklassificerats till finansiell leasing och summan uppgår till 2 733 tkr och har bokförts i balansräkningen. Övriga leasingkontrakt betraktas som operationella.
- För anläggningstillgångar tillämpar förbundet principen att en investering klassificeras som anläggningstillgång om tillgången köps för stadigvarande bruk och har en nyttjande period om minst tre år samt ett inköpsvärde exklusive moms om minst ett helt basbelopp. Inköpsvärdet ett helt basbelopp är ett avsteg från rekommendationer.
- Förbundet tillämpar avskrivningstiderna:





- tre år – IT-utrustning
- fem år – undervisningsinventarier
- tio år – maskiner och övriga inventarier.
- Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod för 2025 avseende IT-utrustning uppgår till tre år och för undervisningsinventarier uppgår nyttjandeperioden till fem år samt för fastighetsinventarier till tio år.
- Pensionsförpliktelser redovisas som skuld till beloppen som förbundet erhåller i form av beräknade prognoser från KPA.
- Finansiella kostnader enligt KPA:s beräkningar redovisas som finansiella kostnader från och med 2020. Tidigare redovisades dessa kostnader inom verksamhetens kostnader som pensionskostnader.
- Total kostnad för verksamhet Revision uppgår till 522,2 tkr (338,7), där kostnader för räkenskapsrevision avser sakkunnigt biträde och förtroendevalda revisorer (se not 14).
- Förutbetalda intäkter: Bedömning av hur stor del av erhållna statsbidrag inom vuxenutbildningen som kommer att behöva återbetalas för år 2025.

<b>Not 1</b>		
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Försäljningsintäkter	14 124,0	13 242,9
Taxor och avgifter	145,8	151,5
Hyror och arrenden	1 604,4	1 565,4
Bidrag från staten	29 836,1	31 346,6
EU-bidrag	1 597,1	3 027,8
Övriga bidrag	3 586,3	4 307,4
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	133 444,0	140 003,9
Försäljning av exploateringsfastigheter	0,0	0,0
Försäljning av anläggningstillgångar	0,0	0,0
Övriga verksamhetsintäkter	0,0	0,0
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>184 337,7</b>	<b>193 645,5</b>



Dnr 31-2025

Fastställt av direktionen 2026-03-09 § 14

<b>Not 2</b>		
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Bidrag & transfereringar	10 378,4	9 303,7
Köpt verksamhet	94 176,0	88 878,8
Personalkostnader	383 447,0	393 348,2
Konsulttjänster	61 731,1	62 897,4
Administrativa tjänster	2 310,2	2 170,9
Hälso- och friskvårdsrelaterade tjänster	460,3	589,2
Måltider	26 033,4	25 089,0
Lokalkostnader, exkl. avskrivningar o vaktn	91 179,5	88 644,2
Transporter & resor	10 068,8	11 964,4
Licenser och dataprogram	6 926,7	6 223,2
Förbrukningsinventarier	5 411,8	2 286,8
Övriga verksamhetskostnader	59 871,1	51 433,0
<i>varav totala leasingkostnader</i>	<i>4 733,0</i>	<i>5 866,4</i>
<b>SUMMA</b>	<b>751 994,4</b>	<b>742 828,9</b>

<b>Not 3</b>		
<b>Avskrivningar</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Avskrivningar inventarier	14 534,3	13 721,5
<b>SUMMA</b>	<b>14 534,3</b>	<b>13 721,5</b>

<b>Not 4</b>		
<b>Kommunbidrag</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Berg (1/7-31/12)	19 392,1	0,0
Bräcke	30 292,7	31 923,4
Krokom	100 800,9	99 839,2
Ragunda	31 336,7	29 121,2
Åre	73 179,4	70 349,2
Östersund	338 042,4	329 503,6
<b>SUMMA</b>	<b>593 044,2</b>	<b>560 736,6</b>

<b>Not 5</b>		
<b>Finansiella intäkter</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Bankränta	2 310,8	3 258,0
Ränta på skattekontot	64,0	72,0
Övriga räntor	0,0	-0,3
<b>SUMMA</b>	<b>2 374,8</b>	<b>3 329,7</b>

<b>Not 6</b>		
<b>Finansiella kostnader</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ränta långfristiga lån medlemskommuner	0,0	0,0
Finansiella kostn. pensionsavsättning	3 262,0	6 374,8
Övriga räntor	128,1	67,7
<b>Summa</b>	<b>3 390,1</b>	<b>6 442,6</b>

<b>Not 7a</b>		
<b>Maskiner och inventarier</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ingående anskaffningsvärde	209 124,7	194 815,5
Årets anskaffning*	17 099,9	14 309,2
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>226 224,5</b>	<b>209 124,7</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	-173 161,4	-159 439,9
Årets avskrivningar	-14 534,3	-13 721,5
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-187 695,7</b>	<b>-173 161,4</b>
<b>SUMMA</b>	<b>38 528,8</b>	<b>35 963,2</b>

\*2 733 tkr har omklassificerats från avbetalnings- och finansiella leasingavtal. Omklassificeringen har medfört en ökning av redovisade anläggningstillgångar

<b>Not 7b</b>		
<b>Aktier</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Aktier Torsta AB	80,0	80,0
<b>SUMMA</b>	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>

<b>Not 8</b>		
<b>Kortfristiga fordringar</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Kundfordringar	11 190,2	19 981,5
Skattekonto	6 000,9	4 101,9
Fordran medlemskommuner	15 964,5	6 711,4
Ingående moms + särskild momsersättning	4 380,5	3 814,6
Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	25 361,5	19 701,8
Övriga fordringar (reseförskott, löneskulder)	2,1	160,0
<b>SUMMA</b>	<b>62 899,7</b>	<b>54 471,1</b>

<b>Not 9</b>		
<b>Eget kapital</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Ingående eget kapital	12 555,7	17 836,8
Periodens resultat	9 838,0	-5 281,1
<b>SUMMA</b>	<b>22 393,7</b>	<b>12 555,7</b>

<b>Not 10</b>		
<b>Avsättning till pensioner</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Ingående avsättning</b>	<b>111 014,0</b>	<b>76 396,3</b>
Pensionsutbetalningar	-1 657,5	-1 463,0
Nyintjänad pension	-1 337,1	21 484,3
Ränte- och basbeloppsuppräknig	3 262,0	6 374,8
Förändringar av löneskatt	467,1	6 758,6
Övrigt	1 657,5	1 462,9
<b>Utgående avsättning</b>	<b>113 406,0</b>	<b>111 014,0</b>

<b>Not 11</b>		
<b>Långfristiga skulder</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Skuld till medlemskommuner	0,0	0,0
Långfristiga avbetaln.- och leasingskulder	2 476,3	0,0
<b>SUMMA</b>	<b>2 476,3</b>	<b>0,0</b>

<b>Not 12</b>		
<b>Kortfristiga skulder</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Kortfristig skuld till medlemskommunerna	0,0	2 897,5
Leverantörsskulder	14 143,4	12 932,9
Moms skatteverket	453,2	392,7
Personalens källskatt	5 581,5	5 340,0
Inbetalad F-skatt	-4 114,1	-4 107,9
Semesterlöneskuld	25 144,3	24 142,3
Övertidsskuld	1 143,8	1 256,6
Pensioner individuell del inkl löneskatt	14 494,3	13 896,6
Upplupna sociala avgifter	7 134,4	6 694,5
Upplupna kostnader	5 240,3	2 871,6
Förutbetalda intäkter	11 833,4	8 498,3
Övriga kortfristiga skulder	-179,30	941,4
<b>SUMMA</b>	<b>80 875,4</b>	<b>75 756,5</b>

<b>Not 13</b>		
<b>Justering ej likviditetspåverkande poster</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Avskrivningar	14 534,3	13 721,5
Avsättning pensioner	2 392,0	34 617,7
<b>SUMMA</b>	<b>16 926,3</b>	<b>48 339,2</b>

<b>Not 14</b>		
<b>Räkenskapsrevision</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Sakkunnigt biträde	192,2	178,6
Förtroendevalda revisorer	330,0	160,1
<b>SUMMA</b>	<b>522,2</b>	<b>338,7</b>

Not 15	
Finansiella leasingavtal	2025
Tillgångsslag	Redovisat värde tkr
Fordon	
Maskiner och inventarier	1 326
IT utrustning	
<b>Summa</b>	<b>1 326</b>
Framtida minimileaseavgifter	
Period	Belopp tkr
Inom 1 år	299
1–5 år	1 020
>5 år	0
<b>Summa minimileaseavgifter</b>	<b>1 319</b>

#### Avstämning

Totala minimileaseavgifter	1 319
Nuvärde (leasingskuld)	1 326
Ej intjänad finansiell kostnad	-7
Variabla leasingavgifter under året	0

## 5 Driftsredovisning

Förbundet delas upp i tre verksamheter där gymnasieutbildningen är den största med intäkter på 593,3 mkr (579,6), vilket är 13,7 mkr högre än föregående år. Kostnaderna inom gymnasiet uppgår till 586,0 mkr (582,8), vilket är en ökning med 3,2 mkr jämfört med föregående år. Ökningen beror främst på högre löner och priser, samtidigt som årets pensionskostnader har minskat de totala kostnaderna. Verksamhetsårets resultat uppgick till 9,8 mkr (- 5,3), som fördelas på de olika verksamheterna enligt tabell 25.

Tabell 25. Verksamheternas resultat, i tkr

	Intäkter 2025	Kostnader 2025	Resultat 2025	Budget 2025	Budgetavv 2025	Resultat 2024
Gymnasiet	593 267,8	-586 010,1	7 257,7	-42,6	7 300,3	-3 154,6
Vux	38 403,9	-40 820,7	-2 416,9	0,0	-2 416,9	-3 424,2
Externa projekt	12 208,5	-12 251,0	-42,5	-478,2	435,7	-154,6
Övrig verksamhet	133 501,7	-127 446,8	6 054,9	2 670,8	3 384,1	4 565,1
Finansiella poster	2 374,8	-3 390,1	-1 015,3	-2 150,0	1 134,7	-3 112,8
<b>Totalt</b>	<b>779 756,7</b>	<b>-769 918,7</b>	<b>9 838,0</b>	<b>0,0</b>	<b>9 838,0</b>	<b>-5 281,1</b>

Förbundet använder sig av intern fördelning för gemensamma stödfunktioner som exempelvis kansliet, bibliotek, lokaler, måltider, elevhälsa och IT. Dessa kostnader fördelas internt främst efter antal elever per program och för lokalkostnader fördelas kostnaderna efter nyttjande av antal kvadratmeter per program.

Direktionen fastställer förbundets ekonomiska ramar genom att räkna upp elevplatspriset för budgetåret. Budgetavvikelse, skillnad mellan budget och utfall, för gymnasieskolan redovisas i tabell 26. För såväl kostnader som intäkter ska utfall jämföras mot budget.

Tabell 26. Budgetavvikelse gymnasiet

Tkr	Intäkter 2025					Kostnader 2025				
	Bokslut	Budget	Avvikelse	Procent	Utfall 2024	Bokslut	Budget	Avvikelse	Procent	Utfall 2024
Gymnasiet										
RO 1	155 286,5	160 859,5	-5 573,0	-3,5%	161 509,1	-153 547,6	-160 865,1	7 317,5	-4,5%	-159 993,0
RO 2	155 163,1	155 941,8	-778,7	-0,5%	149 568,3	-151 527,2	-155 955,7	4 428,5	-2,8%	-147 254,6
RO 3	160 141,2	156 241,6	3 899,6	2,5%	154 109,9	-155 997,5	-156 249,1	251,5	-0,2%	-157 982,1
RO 4	122 677,1	113 218,2	9 458,9	8,4%	114 423,2	-124 937,7	-113 233,8	-11 704,0	10,3%	-117 535,5
Summa	593 267,8	586 261,0	7 006,8	1,2%	579 610,5	-586 010,1	-586 303,6	293,5	-0,1%	-582 765,2

Utfallet för verksamhet gymnasiet blev 7,3 mkr (- 3,2) och jämfört med budget uppgår avvikelsen till 7,3 mkr (- 3,1). Den positiva budgetavvikelsen för intäkter förklaras av fler elever inom rektorsområdena RO3 och RO4 medan det för RO1 och RO2 blev det färre elever än budgeterat. För RO4 Åre är det kostnader för lärverktyg som förklarar en del av den negativa budgetavvikelsen och för RO4 Berg fanns det ingen budget för 2025.

## 6 Investeringsredovisning

Tabell 27. Utfall investeringsbudget

Projekt, tkr	Utfall 2025	Budget 2025	Diff 2025	Utfall 2024
Investering IT-utrustning	8 050,0	8 308,0	258,0	8 581,8
Invest fastighetsinvent	1 716,6	2 006,0	289,4	2 008,2
Undervisning	7 333,2	4 851,5	-2 481,7	3 719,2
<b>Totalt</b>	<b>17 099,9</b>	<b>15 165,5</b>	<b>-1 934,4</b>	<b>14 309,2</b>

Investeringsbudget inför 2025 fastställdes till totalt 11,6 mkr, fördelat på IT-utrustning 8,3 mkr, fastighetsinventarier 1,3 mkr och undervisningsinventarier 2,1 mkr. Under 2025 har beslut fattats om tilläggsbudgeter för Bergs inträde i förbundet för inventarier på 0,7 mkr och fordon på 1,3 mkr. Utöver Berg har även beslut fattats om tilläggsbudgetar för inventarier och utrustning till RLVUX på 0,8 mkr och elfordon på 0,8 mkr.

En översyn av förbundets leasingkontrakt har inneburit en utfallsmässig uppbokning av avbetalnings- och leasingkontrakt på 2,7 mkr. Detta har inte inneburit en utökning av budget. Totalt uppgår utfallet av investeringarna för 2025 till 17,1 mkr (14,3).

Tabell 28. Avskrivning

Projekt, tkr	Utfall 2025	Budget 2025	Diff 2025	Utfall 2024
Investering datautrustning	8 467,2	9 128,3	661,1	8 134,8
Investering fastighet	1 893,4	1 839,5	-53,8	1 825,8
Investering undervisning	4 173,3	3 869,5	-303,8	3 760,9
<b>Totalt</b>	<b>14 533,9</b>	<b>14 837,3</b>	<b>303,4</b>	<b>13 721,5</b>

Kostnaderna för avskrivningar för 2025 uppgår till 14,5 mkr (13,7) och ökningen på 0,8 mkr som förklaras främst av IT. Den positiva budgetavvikelsen på 0,3 mkr förklaras av framflyttade inköp av IT-utrustning under året.



## 7 Verksamhetsberättelser – rektorsområden

### 7.1 Jämtlands Gymnasium Wargentin – rektorsområde 1

Rektorsområde 1 ansvarar för Barn- och fritidsprogrammet, Ekonomiprogrammet, Introduktionsprogrammen Individuellt alternativ-Flex samt Språkinträdning, Naturvetenskapsprogrammet, Samhällsprogrammet-Flex, Teknikprogrammet, Vård- och omsorgsprogrammet samt Anpassad Gymnasieskola och Komvux som anpassad utbildning. I rektorsområdet ingår från och med hösten 2025 även Studion, som med sitt resursteam erbjuder stöd till de elever på Wargentin som har olika svårigheter i sin studiesituation. Rektorsområdet hade 2025 ett något lägre elevantal jämfört med föregående år.

Implementeringen av reformen Gy25 har fortsatt, i samband med att den första årskullen elever påbörjade sin gymnasieutbildning enligt Gy25 under hösten. Några av rektorsområdets förstelärare har arbetat tillsammans med rektorerna och arbetslagen på respektive program med att dels omsätta intentionerna med reformen till undervisning, dels utveckla programmets systematiska kvalitetsarbete. Övriga förstelärare har arbetat mer övergripande med exempelvis handledning av kollegor, anpassade lärmiljöer, sex samtycke och relationer, digitalisering samt AI i undervisningen.

**Barn- och fritidsprogrammet** erbjuder en bred och attraktiv utbildning där eleverna möter både praktiska och teoretiska utvecklingssteg. Under året har programmet, tillsammans med rektor och EHT, arbetat aktivt med studiero, sammanhållning och närvaro – tre områden som är avgörande för att fler elever ska nå sin examen fullt ut. Det pedagogiska utvecklingsarbetet har fortsatt med fokus på tydliga strukturer i klassrummet och en undervisning som levandegör lärandet. Vi har förstärkt elevernas målinriktning i studierna och noterar att de nya riktlinjerna för SKA, med "undervisningen i fokus", linjerar väl med vårt pågående utvecklingsarbete.

Programmet har fortsatt bygga sitt omfattande nätverk mot grundskolor och initierat ett nytt, mycket givande samarbete med BF Härnösand. Flera etablerade samarbeten, såsom projektet "Alla på snö" tillsammans med Riksidrottsförbundet, har utvecklats vidare. En utmaning är att det saknas en fungerande kommunövergripande APL-samordning för BF. I nuläget hanteras detta av programmets egna lärare, vilket fungerar men är resurskrävande. Utlands-APL via Erasmus har genomförts även detta år och programmet har fortsatt samarbetet med Anpassad gymnasieskola. Stödet i de gymnasiegemensamma ämnena har stärkts genom ökad dubbelbemanning då behovet av stöd i teoretiska kurser är fortsatt stort. Vi är stolta över programmets två inriktningar – pedagogik samt fritid – och arbetar aktivt vidare med att utveckla deras kvalitet och relevans.

Under vårterminen 2025 fattades beslut om att minska intaget på **Ekonomiprogrammet** med en klass och fyra klasser togs in i stället för fem. En viktig del av programmets karaktär är samverkan både internt (aktiviteter, ekonomidagar) och externt (studiebesök, studieresor, internationalisering, gästföreläsare). Inom arbetslaget finns det utmaningar kring delaktighet och kommunikation. För att arbeta med detta bestämde vi att inför ht-25 dela upp arbetslaget i två grupper och vid ungefär två arbetslagsmöten i månaden träffas i mindre grupper. Dessa delades in utifrån våra två inriktningar, juridik och ekonomi.

Inom SKA-arbetet arbetar vi med två makromål:

1. Utveckla fler ämnesövergripande samarbeten och projekt.
2. Stärka fokus på undervisning och elevaktiva arbetssätt.

Det finns en tydlig önskan om fler möjligheter att samarbeta – både inom ämnen och mellan ämnen på programmet. Flera lärare önskar arbeta mer med struktur och tydlighet i undervisningen. Vi behöver stärka kollegialt samarbete och främja kommunikationen mellan lärarna för att eleverna ska få mer bredd i ämnena. Vi arbetar med att skapa ett klassrumsklimat där undervisningen står i centrum, och där bedömning och betyg blir en naturlig följd. Eleverna erbjuds flera olika former av stöd, både frivilliga och obligatoriska, samt studiegårdar som bemannas av lärare med olika ämneskompetens och av specialpedagog. Särskilt omfattande insatser fortsätter att erbjudas i matematik där vi organiserar matematiken i mindre undervisningsgrupper.

Undervisningen på **Teknikprogrammets** fyra inriktningar bedrivs i samarbete med näringslivet, mestadels i form av samarbete med IUCZ där en stor del har till syfte att öka möjligheten för elever att göra studiebesök i valda företag och verksamheter. Programmet har fortsatt och utökat samarbete med det Naturvetenskapliga programmet. Programmen har många gemensamma nämnare och lärare kan se fördelar av gemensamt utbyte av arbetssätt, elevhälsoarbete, utmaningar med mera.

Examensfrekvensen är fortsatt hög på Teknikprogrammet men dessvärre blev det även inför läsåret 25/26 ett vikande söktryck vilket innebar att det ännu ett läsår endast finns två paralleller i åk 1. I syfte att öka intresset för STEM-utbildningar för elever i grundskolan bjöd TE och NA, i samarbete med Handelskammaren, in lärare i MA/NO i länets grundskolor under vecka 44. Intresset var stort och det blev en givande förmiddag där lärare på TE och NA fick presentera sina respektive kurser och alla fick möjlighet till gemensamt utbyte. Förhoppningen är givetvis att kunna följa upp och helst utveckla samarbetet med lärare i grundskolorna. Ett led i att nå ut till fler elever i grundskolorna är också att förbundets kommunikatör, i samarbete med arbetslaget, gjort ny programfilm som kommuniceras via sociala medier.

På **Naturvetenskapsprogrammet** är ett prioriterat mål, för båda inriktningarna samt den internationella profilen, att eleverna ska ha en hållbar inställning till sin utbildning. En hel del rutiner har skapat mer fokus på samsarbetsformer, strategier och kommunikation.

De internationella utbyten som tidigare år genomförts har fortsatt. Elever och lärare har även detta läsår besökt en skola i Scarborough och de besöker oss i gengäld under vecka 6, 2026. Programmet har fortsatt och utökat samarbete med Teknikprogrammet. Programmen har många gemensamma nämnare och lärare kan se fördelar av gemensamt utbyte av arbetssätt, elevhälsoarbete, utmaningar med mera. Den internationella profilen har fortsatt underlag för en klass men dessvärre är det färre antal elever jämfört med förra läsåret i årets åk 1.

I syfte att öka intresset för STEM-utbildningar för elever i grundskolan bjöd TE och NA, i samarbete med Handelskammaren, in lärare i MA/NO i länets grundskolor under vecka 44. Intresset var stort och det blev en givande förmiddag där lärare på TE och NA fick presentera sina respektive kurser och alla fick möjlighet till gemensamt utbyte. Förhoppningen är givetvis att kunna följa upp och helst utveckla samarbetet med lärare i grundskolorna.

Utvecklingsarbetet inom **Vård- och omsorgsprogrammet** är värdefullt. Undervisningen har fortsatt att utvecklas med fokus på rutiner, struktur och synliggörande av tänkande i linje med både Cultures of thinking och de nationella riktlinjerna för SKA. Programmet har tillsammans

med rektor och EHT drivit ett aktivt arbete för förbättrad studiero och närvaro, vilket är centralt för att fler elever ska nå examen.

APL-verksamheten är mycket välfungerande och utlands-APL via Erasmus har genomförts även detta år. Programmet har, liksom BF, haft samarbeten med Anpassad Gymnasieskola. Framåt riktas arbetet mot att stärka programmets attraktionskraft och öka elevantalet. Under 2025 har programmet fortsatt implementera det nya lärlingsupplägget. Elever uppskattar att modellen erbjuds, men den innebär betydande logistiska utmaningar, framför allt i schemalaggningen, när lärlingspaketet nu kopplas fullt ut mot programstrukturen. Programmet samverkar nära med både region och kommun, vilket är avgörande för kvaliteten i utbildningen och för att säkerställa relevanta och hållbara APL-platser. Arbetet med att etablera ett nytt yrkesråd har pågått under året, med första träffen under våren 2026.

**IM-Flex** har detta år haft del av en lite mer komplex elevgrupp där några av eleverna sliter med sin närvaro och "skolförmåga" medan de flesta har en hög närvaro och en positiv utveckling.

Lokalerna är fortsatt en bidragande orsak till framgångsfaktorerna men också det faktum att programmet har ett högt söktryck vilket gör att eleverna förstår att ta tillvara sin plats och möjlighet att få gå på IM-Flex. I förlängningen bidrar detta även till en högre förväntansbild på både elever och vårdnadshavare vilket visat sig vara en framgångsfaktor. Mentorerna, lärarna och elevhälsoteamet har tillsammans arbetat med att stödja föräldrar för att skapa förutsättningar för eleverna att komma till skolan. För de flesta av eleverna är det första gången på många år som de har ett fungerande socialt sammanhang med kompisar. Att verksamheten ligger granne med Wargentins har också skapat förutsättningar som bidragit till att fler elever klarar att läsa ämnen på IMA som inte kan erbjudas på IM-Flex.

Lärarna och mentorerna på IM-Flex har fortsatt att jobbat med nya arbetssätt för att skapa förutsättningar för våra elever att ha bättre förutsättningar att gå vidare till gymnasiet. Detta bland annat genom att arbeta mer på gruppnivå och våga ställa lite högre krav. Behovet finns att hjälpa eleverna att prova olika studiestrategier för att hitta verktyg för att lära. Det finns klara framgångsfaktorer i allt detta.

Arbetet kring att skapa samarbetsmöjligheter med externa aktörer fortsätter när det behövs, så att alla – tillsammans med eleven och familjen – kan bidra med sin kompetens mot samma mål. Syftet är att skapa goda förutsättningar för att eleven ska klara både skolan och fritiden.

**SA-Flex** hade förra läsåret sina första studenter. Glädjande är att kunna se att vi hade ett antal som nådde sin gymnasieexamen. För övriga blev de tre åren på SA-Flex en språngbräda till vidare studier och de gick vidare till ex. Komvux och Folkhögskola.

För många av våra elever är det första gången som de har en fungerande skolgång. Programmet har blivit lite mera bekvämt i de strukturer som byggts upp och vågar utmana eleverna på ett annat sätt än tidigare. Vi har 25/26 en åk 1 med 16 elever (en överinskrivning av våra 15 platser). Mentorerna, lärarna och elevhälsan är viktiga komponenter för att arbeta med både elever, vårdnadshavare och eventuella andra aktörer som finns runt eleverna. Flera av de elever som finns på SA-Flex hade med största sannolikhet inte funnits på något annat program utan befunnit sig i KAA eller i hemmet. En utmaning vi haft är att nå de elever som egentligen skulle behöva gå på SA-Flex och informera vårdnadshavare att programmet finns. Här såg vi inför läsåret 25/26 att den programfilm vi fick äran att göra bidragit stort. Vi ser att de elever som varit skeptiska och inte ens velat besöka oss i hög grad ändrar inställning efter att ha sett filmen! Det börjar även att gå positiva "rykten" om programmet vilket gör att fler får upp ögonen för möjligheten att hitta en fungerande skola.



Ryktena har även nått utanför vårt förbund. Vi har vid två tillfällen haft studiebesök från Sundsvall som sett våra program (IM-Flex och SA-Flex) som sådana förebilder att det nu beslutat att starta program i samma form. Vi har i februari 2026 haft en delegation på 13 personer som tagit del av hur vi byggt våra program inför att de ska starta upp till hösten.

**Språkin introduktionen** präglas av stor flexibilitet och hög förmåga att anpassa verksamheten efter elevunderlaget. Under åren har antalet elever minskat successivt, vilket lett till att verksamheten behövt organiseras om. Tidigare sex undervisningsgrupper har nu blivit tre, och en sammanslagning med Introduktionsprogrammet (IMA) genomfördes vid läsårsstart. Den minskade elevgruppen innebär att spridningen i språk- och kunskapsnivåer bland eleverna har ökat markant, vilket ställer höga pedagogiska krav. Lärarna har hanterat detta med stor professionalism och flexibilitet men ser att vi har svårt att nå lika långt i lärandet. Parallellt har flera tjänster behövt omfördelas som satellitstöd till andra program, vilket skapar splittade tjänster och är en organisatorisk utmaning. Inför kommande läsår är ambitionen att så långt det är möjligt åter samla lärartjänsterna inom ramen för IM för att trygga kvalitet, kontinuitet och arbetsmiljö.

**Anpassad gymnasieskola** har verksamhet förlagd till Torsta och Wargentin. 1 juli 2025 delades verksamheten upp mellan Torsta och Wargentin med en rektor för respektive verksamhet och 1 augusti 2025 tillträdde det en ny rektor på Wargentin. Wargentin erbjuder utbildning inom det individuella programmet och tre nationella program, Handel och Service, Estetisk verksamhet samt Hotell, restaurang och bageri.

Under vårterminen har det varit fokus på GY 25. Under höstterminen har SKA arbetet varit en viktig del av utvecklingsarbetet. Antagning av elever och elevers rätt till utbildning har varit ett prioriterat arbete som lett till att det kommer att bli en mer rättssäker mottagning av eleverna som ska läsa på anpassade gymnasieskolan.

En stor utmaning har varit att fler elever inte känner att de inte tillhör anpassad gymnasieskola och har därför valt att skriva ut sig själva. Under höstterminen har fem elever slutat hos oss av olika skäl. De elever som slutat har alla fått en if-diagnos, läst integrerat på grundskolan eller haft en problematisk skolfrånvaro sedan tidigare. Generellt i landet är det en ökning av elever som utreds under högstadiet och får sin diagnos, ibland så sent som i åk 9.

Wargentin har inlett ett samarbete med Anpassade gymnasieskolan i Sundsvall för att utbyta erfarenheter och få perspektiv på verksamheten. Där har det varit utbyte i form av studiebesök som gett mycket till ny inspiration. Det sker även ett utbyte med Gävle anpassade gymnasieskola och det har påbörjats ett samarbete med anpassade grundskolan i Östersund.

### **Komvux som Anpassad utbildning**

Förbundet har erbjudit både grundläggande och gymnasial utbildning inom Komvux som anpassad utbildning. Det har varit enstaka elever som tillkommit under året som vill läsa kurser/ämnen hos oss. För närvarande erbjuds engelska, svenska, matematik samt samhällskunskap på både grund som gymnasial nivå. Det har påbörjats ett arbete för att utveckla verksamheten och då främst med fokus på att på sikt kunna erbjuda yrkesutbildningar.

## 7.2 Jämtlands Gymnasium Wargentín – rektorsområde 2

Rektorsområde 2 ansvarar för utbildningarna inom Estetiska programmet, Försäljnings- och serviceprogrammet, Hantverksprogrammet/Frisör- och Stylistprogrammet, Hotell- och turismprogrammet, Humanistiska programmet, Idrottsprogrammet NIU/LIU, Introduktionsprogrammet och Samhällsvetenskapsprogrammet. I området ingår också vuxenutbildning mot frisör.

Under hösten har fokus fortsatt varit på införandet av Gy25, men rektorer och lärare har också arbetat mycket med det systematiska kvalitetsarbetet. Den nya modellen med makro- och mikro-SKA upplevs som ett mer undervisningsnära kvalitetsarbete med fokus på rätt saker. Förstelärarna arbetar vidare med bland annat digitalisering, ämnesbetygsreformen, program- och ämnesutveckling, våldsbejakande extremism och undervisningsskicklighet. Många program har haft utåtriktad verksamhet, utbyten med andra länder, studiebesök, turnéer och utställningar med mera, vilket känns väldigt bra och är uppskattat av såväl elever som personal och allmänhet.

Det **Estetiska programmet** har en utåtriktad verksamhet. Bildinriktningen har uppfört isskulpturer i Badhusparken samt haft en utställning i Ahlbergshallen. Eleverna har fått lyssna på externa föreläsare inom konstnärligt utövande. Utifrån det systematiska kvalitetsarbetet har arbetslaget fortsatt att arbeta med pedagogiska arbetslag där ett kollegialt lärande sker med samtal kring metodik, ämnesdidaktik och allmän pedagogik kring bemötande, struktur i undervisningen och annat för att gynna lärandet så att arbetslaget på programmet gemensamt arbetar för en ökad måluppfyllelse. Arbetslaget har fortsatt arbetet med trestegsmodellen och konkretisering av denna för att öka tryggheten och gemenskapen på programmet och som konkreta handlingar genomförde eleverna gemensam utomhusaktivitet i september i syfte att skapa tillsammans i årskursövergripande grupper. Att arbeta årskursövergripande vid fler tillfällen har skett under året 2025. Programmet arbetar med pedagogiska arbetslag för att utveckla undervisningen.

Programmet startade ett Erasmussamarbete med andra skolor inom EU. Både elever och lärare har deltagit i utbytet. Elever i årskurs tre har genomfört en studieresa till Trondheim.

Det **Estetiska programmets musikinriktning** har en utåtriktad verksamhet genomförde konserter/föreställningar som var planerade både inom och utanför skolan. Eleverna i årskurs 3 har i samband med sitt gymnasiearbete fått skapa föreställningar som de sedan spelat upp på grundskolor och på mötesplatser för äldre. Vårprojektet och Luciakonserten genomförs av alla elever på Estet Musik vilket bidrar till ökat samarbete och trygghet mellan årskurserna. Förstelärare på programmet arbetar med kollegialt lärande. Programmet startade ett Erasmussamarbete med andra skolor inom EU. Både elever och lärare har deltagit i utbytet.

I årskurs 3 på EstetMusik har eleverna fått åka till Trondheim för Luciauppträdande på Lucia-dagen. Programmet arbetar med pedagogiska arbetslag för att utveckla undervisningen. Lärarna har skapat utvärderingsfrågor för att undersöka hur mycket eleverna övar på fritiden för att se hur de sedan ska öka motivationen eller samordna insatser för att eleverna ska lyckas så långt som möjligt.

**Försäljnings- och serviceprogrammet** genomför årligen årskursövergripande temaarbete för att öka upplevelsen av delaktighet utifrån elevernas önskemål. Programmet har en fortsatt utmaning kring måluppfyllelsen. Den största utmaningen på programmet är att några elever har hög frånvaro och arbetar parallellt med skolan, det är en av orsaken, men också att måluppfyllelsen inom svenska och matematik inte är särskilt hög och därmed leder det till att eleverna inte uppnår gymnasieexamen.

Programmet har samarbetat med branschen på olika sätt med studiebesök och gästföreläsningar. Lärarna har arbetat för att få eleverna att bli mer delaktiga och komma med förslag till utåtriktad verksamhet samt utformandet av de individuella studieplanerna. Elever i årskurs 3 har erbjudits att söka utlands APL. Under hösten reste 3 elever till Cypern. Efterfrågan på utlands-APL var betydligt högre än den tilldelning till medel för platser som fanns. Det är en utmaning då flera vill åka.

Åk 3 genomförde UF-företag med mässa tillsammans med ansvarig lärare. Kollegialt lärande på så sätt att lärare delat med sig av sin syn på ledarskap, struktur och relationer med eleverna som en del i sin yrkeskompetens. Arbetslaget har haft kollegialt utvecklingsarbete inom arbetslaget för att öka samarbete och samsyn på programmet.

**Hantverksprogrammet** som från och med ht-24 övergår till **Frisör, barberare, hår- och makeupstylistprogrammet**, erbjuder yrkesutgångar inom flera hantverksyrken och har både skol- och lärlingsförlagd utbildning. Programmet har från ht-24 32 elever i åk 1, 26 i åk 2 samt 9 i åk 3. I åk 1 och 2 är fördelningen 50/50 på Frisör samt Hår- och makeupstylist. I åk 3 går endast Hår- och makeupstylist. Inriktning frisör startade läsåret 23/24 och har fått ett stort intresse bland sökande.

Under höstterminen har elever från programmet fullgjort APL-veckor på Irland. För att utveckla elevernas kunskaper inom företagande arbetar programmet framgångsrikt med Ung Företagsamhet.

**Hotell- och turismprogrammet** arbetar nära besöksnäringen. Eleverna har möjlighet att göra APL såväl lokalt som nationellt och internationellt på båda programmen. Hotell- och turismprogrammet är en av de yrkesutbildningar i landet där flest elever normalt gör sin APL i utlandet. Den utlands-APL som genomförts under året skedde i Danmark, Irland samt Norge. Branschråd sker cirka två gånger per läsår och intresset från branschen är stort. Antalet sökanden till programmet har ökat för varje läsår efter pandemin. Läsåret 24/25 startade totalt 42 elever fördelat på två klasser, åk 2 och 3 vardera 24 och 26 elever. Samtliga elever i avgångsklassen 23/24 på programmet gick direkt ut i jobb.

**Humanistiska programmet** har under 2025 fortsatt sitt arbete med att stärka programmets karaktär, med bland annat att eleverna deltar i flera kulturella utåtriktade aktiviteter i samarbete med externa aktörer. Lärare i karaktärsämnena har kontinuerligt under året tagit med eleverna på konstutställningar, muséer och på teaterföreställningar. Under vårterminen åkte åk 3 till Stockholm på en kulturresa. Eleverna har kontinuerligt gått på JGY:s Wargentins eget kulturutbud. Som en del att bygga upp gemenskap och tryggheten på programmet och samtidigt lyfta innehåll utifrån examensmålen genomfördes alla årskurser den årliga Jämtlandsturen i slutet september. Det traditionsenliga HU-fikat sker fyra gånger per år.

Humanistiska programmet har sedan flera år ett samarbete och utbyte med en skola i Italien. Den veckan innebär besök hos bland annat Galtje och Jämtli. Utöver det här utbytet så är lärarna på programmet mycket engagerad i olika Erasmus-utbyten. I september deltog lärarna på programmet på Humanistiska nätverksträffen. Lärarna bjöds på föreläsningar och studiebesök. Lärarna arbetar hela tiden utvecklingsinriktat, genomför fortbildningar och jobbar kollegialt för att utveckla lärandet. Fokus i det systematiska kvalitetsarbetet har varit att stärka programmets karaktär, där bland annat att tydliggöra allt som händer i ett årshjul. Humanistiska programmet har även gjort en mycket bra programfilm för att stärka och synliggöra programmet för blivande elever.

**Idrottsprogrammet (NIU & LIU)** har under året arbetat vidare med elevernas individuella förutsättningar för både idrott och studier under temat "Vinna tillsammans". Idrottsliga framgångar och goda studieresultat uppmärksammas årligen i vår idrottsgala. I det systematiska kvalitetsarbetet fokuseras det på undervisningen och särskilt studiekultur. Vi lyfter de aktivas



dubbla karriärer och auskulturer hos varandra för att öka förståelsen för elevernas studiesituation och totala belastning. Studieresultaten, sett ur perspektivet av den ambitiösa idrottsliga satsningen, är acceptabla. Programmet har fortsatt arbeta med hållbarhet hos både eleverna som idrottare och lärarna. Temadagar för hela programmet har genomförts i samtliga årskurser inom värdegrund, genus och elitidrotten som förebild. Extra satsningar i form av flexibla idrottsdagar har genomförts för att gynna alla idrotters olika säsonger.

För att fler elever ska bli behöriga på **Introduktionsprogrammet IMA** och komma in på nationella program, IM-YRK och IMV har lärarna och elevhälsans personal ett nära samarbete kring elevers närvaro, hälsa och lärande. En utmanande och heterogen elevgrupp (kunskaper, motivation, hälsa) ställer höga krav på flexibilitet i organisation (scheman, bemanning) och anpassning av undervisningen. Mentorerna har kontinuerlig samverkan med vårdnadshavare och externa aktörer som till exempel arbetsmarknadsenheten, barn- och ungdomshabiliteringen och praktikplatser.

**Samhällsvetenskapsprogrammet** har med sina inriktningar många samarbeten, utbyten och projekt. Utlandsprojekten finansieras av Erasmus. På det lokala planet finns ett flertal samarbeten med Mittuniversitetet bland annat med blivande lärarstudenter och för eleverna med bland annat Risk och Kris. Programmet har också samarbetat med Jamtli, polisen, kommunen, Länsstyrelsen, Region Jämtland Härjedalen och Destination Östersund.

Under vårterminen genomförde programfördjupningen, Praktisk Samhällskunskap, en temadag kring Sex, samtycke och relationer. Föreläsaren Simon Häggström var mycket uppskattad och flera klasser på Wargentin gavs möjlighet att delta. Årskurs 3 har genomfört en studieresa till Stockholm då bland annat besök på Riksdagen, Dramaten, Moderna museet och Slottet fanns med på programmet.

Inom det systematiska kvalitetsarbetet har fokus varit att arbeta fram en modell för elevens progression mot examensmålen. Varje årskurs har ledord, Nyfikenhet, Fördjupning och Sammanhang. Ämnena på programmet har arbetat gentemot fyra temaområden såsom arbetsmiljö, vetenskaplighet, karaktären samt läsa/skriva. En av förstelärarna på programmet har ett uppdrag kring Våldsbejakande extremism. Under hösten anordnades det en demokratidag för eleverna, då externa föreläsare, studieförbund och föreningar bjöds in.

## **7.3 Jämtlands Gymnasium/Jämtlands Vux - Fyrvalla, Bräcke, Bispgården – rektorsområde 3**

### **7.3.1 Området i sin helhet**

Från januari 2025 tillträdde ny områdeschef i området. Den nya områdeschefen är renodlad områdeschef utan rektorsuppdrag. I uppdraget ingår att tillika vara chef för Jämtlands VUX. Fokus under året har varit att utveckla och skapa tydliga strukturer och ärendegångar för ledning och styrning. Både avseende ekonomi, ledarskap samt att utveckla områdets gemensamma målsättningar och kultur.

Översyner har genomförts kopplat till ekonomi med en långsiktig ekonomisk handlingsplan. En inventering av lokaler och utbildningsanläggningar inom området, dessa processer kommer att fortgå långsiktigt i området.

Vidare har vux-verksamheternas strukturer för ledning och styrning setts över samt förändrats och varje år i augusti tas en verksamhetsplan vux som komplement till förbundets övergripande verksamhetsplan. De ekonomiska ramarna för vux är fortsatt en utmaning och med



anledning av detta ses grundorganisationen över inom de tre Lärcentrum-kommunerna Ragunda, Berg och Bräcke.

En digital lärplattform för vux-verksamheterna, Alvis, införs under verksamhetsåret 25/26. Vidare förstärks kompetensutveckling och det systematiska kvalitetsarbetet för vux-lärare. Syftet är att i högre grad fokusera på undervisningens kvalitet och att det ska genomsyra hela organisationen från enskild lärare till områdeschef. Fortsatta utmaningar på vux, liksom på gymnasiesidan, är att rekrytera yrkeslärare samt även legitimerade ämneslärare.

Ett långsiktigt fokuserat arbete för att samverka med branscherna pågår kontinuerligt även om vi märker av en svårighet att få ut våra elever på APL i den omfattning som vi önskar. Resultatmässigt lyckas elever bra i en jämförande kontext.

### 7.3.2 Fyrvalla

Inom rektorsområde 3 Fyrvalla finns Bygg- och anläggningsprogrammet, El- och energiprogrammet, Fordons- och transportprogrammet, Industritekniska programmet, Restaurang- och livsmedelsprogrammet samt VVS- och fastighetsprogrammet. Inom gymnasiet drivs även IM-Yrk med inriktning gods, lager och terminal.

Dessutom bedrivs vuxenutbildning inom Bygg- och anläggningsprogrammet, Fordons- och transportprogrammet, Industritekniska programmet samt Restaurang och livsmedelsprogrammet. Vid Wargentinskolans Hantverksprogram inriktning Frisör bedrivs även vuxenutbildning tillhörande Jämtlands Vux.

Samarbetet mellan Fyrvalla, Bräcke och Bispgården har stärkts under året då rektorsområdena haft gemensam ledning och därigenom haft möjligheter att utveckla samarbetet runt resurser och planering inom gymnasium och vuxenutbildning. Lärcentrum i Bräcke och Bispgården har fortsatt att utveckla verksamheterna och samarbetar i många frågor både lokalt och inom länet. I somras tillkom Berg som den sjätte ägarkommunen i JGY med gymnasium och Lärcentrum. Den långsiktiga målsättningen är bedriva gemensam utbildning inom Lärcentrum med hjälp av fjärrundervisning där det är möjligt.

Fyrvalla har moderna lokaler med bra förutsättningar för att kunna bedriva utbildning på högsta nationella nivå. Skolan har branschrekommendationer inom många utbildningar och ett tätt samarbete med olika branscher som stödjer utbildningarna med material och fortbildning för elever och lärare. Under året har arbetet med tonvikt på närvaro och arbetsmiljö/studiemiljö fortsatt i syfte att öka måluppfyllelsen och öka anställningsbarhet för eleverna. Inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet fortsätter detta arbete med fokus på undervisningens kvalitet i högre grad.

**Byggprogrammet- och anläggningsprogrammet.** Det har fungerat bra för eleverna i årskurs 2 och 3 att vara ute på APL. Trots en tillbakagång i byggandet i länet har företagen varit fortsatt positiva till att ta emot elever på APL. Intresset bland tjejer för att gå måleri är fortsatt stort och ser ut att hålla i sig även framöver. Eleverna har under sin rundgång byggt objekt som till exempel friggebodar, bastu samt förråd på beställning. Höstterminen startade med tillräckligt med elever i åk 1 för att fylla alla utbildningsplatserna.

Måluppfyllnaden för yrkesexamen ökade från föregående år till 94 procent. Personalen har gått olika kompetenshöjande utbildningar. Bland annat har all personal gått MHFA-utbildning, Brand- och HLR-utbildning samt att några har fått utbildning i Säkra lyft. Omvärldsläget och skenande priser på programmets inköpta läromedel har medfört att det varit svårt att hålla läromedelsbudgeten då byggsektorns kostnader för material åter har ökat markant.

Under året har andelen sjukskrivningar bland lärare lett till att det varit utmanande att säkerställa att eleverna har kontinuitet i undervisningen samt att det till viss del varit utmaningar att finna rätt kompetens.

**El- och energiprogrammets** måluppfyllelse för årets studenter sjönk till 88 procent. Vilket kan bero på svårigheter att behålla lärare på flera inriktningar. Programmet innehåller en hel del matematik och det är utmanande för pedagogerna att möta eleverna där de befinner sig kunskapsmässigt då det är stor spridning i kunskaperna. Programmet kämpar med att främja närvaron och ser en ökning av elever som kommer med problematisk frånvaro från grundskolan, fler elever än tidigare har också haft en till en undervisning i grundskolan. Arbetet med förstärkta mentorssamtal fortsätter.

Personal och elever åkte på den årliga fjällturen i september, vilket uppskattas och skapar fin samhörighet mellan årskurserna. Svårigheter att rekrytera personal som kan hantera ångpannan och undervisa inom kurserna Kraft och värme, 1 och 2 har bidragit till ett breddningsarbete av energiinriktningen måste påbörjas. Detta är också viktigt för att möta upp kompetensbehov i regionen. Vi har även blivit referensskola till Skolverket och kommer där att få hjälp med utvecklingen av programmet. Dataföretag har fortsatt stort intresse av våra elever och deras kompetens och det har lättat upp möjligheterna för eleverna att gå ut på APL.

**Restaurang- och livsmedelsprogrammet** hade en måluppfyllnad på yrkesexamen på 84 procent. Eleverna har möjlighet att göra APL såväl lokalt som nationellt och internationellt. Den utlands-APL som genomfördes under året var förlagd i Dublin och det var totalt sex elever på plats i sex veckor. Under året har restaurangen på Fyrvalla för första gången sedan start kunnat hålla öppet ett helt läsår. Det är en populär lunchrestaurang med många besökare.

Butiken med bageri- och konditorivaror samt matlådor, är välbesökt. Lärarna har introducerat utematlagning vilket har demonstrerats under Öppet Hus, något som var väldigt uppskattat. Restaurangen har även genomfört evenemang som exempelvis förbundets jubileumsmiddag under hösten. Restaurangverksamheten har numera fått alkoholtillstånd vilket kommer att ge möjlighet att skapa mindre evenemang i lokalerna där middag med mat och dryck kan erbjudas. Detta ger fler tillfällen till utbildning för eleverna inom huset.

Under året har andelen sjukskrivningar bland lärare lett till att det varit utmanande att säkerställa att eleverna har kontinuitet i undervisningen samt att det till viss del varit utmaningar att finna rätt kompetens.

**Industriprogrammets** antal sökande har sammantaget blivit bättre under senare år. En orsak kan vara att branschen har varit mycket aktiva på sociala medier och marknadsfört industriyrken positivt och visat upp branschen på olika sätt. Det här året pågick också med ett nära samarbete med Handelskammaren som tillsammans med verksamheten och IUCZ group varit med och skapat lärlingsanställningar för elever i årskurs 3. Programråden har varit relativt välbesökta av branschen och arbetsmarknaden ser god ut för eleverna. Under året har arbete fokusområden varit förstärkta mentorssamtal tidigt i årskurs 1 samt mera systematiskt arbete med den anmälda frånvaron, som är ett stort problem. Programmet har välutbildade lärare som har ett aktivt mentorsarbete och detta ger resultat för elevernas möjligheter att fullfölja utbildningen.

**Fordons- och transportprogrammet** söktrycket är fortsatt högt och vi kan inte ta emot alla elever som är behöriga. Vi organiserar oss i tre klasser i åk1 (totalt 84 elever) och vi arbetar med många förebyggande insatser, med intentionen att skapa en god psykisk hälsa, detta sker i samarbete mellan mentorer och förstelärare. Vi fokuserar på tidiga insatser kopplat till närvaro och att jobba mer förebyggande genom att skapa en bra gruppdynamik och sammanhållning i klasserna. Branschen fortsätter att bidra med ett körkortstipendium för de elever som väljer inriktningarna karosseri och lack, personbil eller mobila maskiner och lastbilar.

Detta sker via en stipendiestyrelse som formats tillsammans med MRF och MBC. Programmet har fortsatt stora utmaningar gällande närvaron på några inriktningar och vi ser fortsatt ett ökat antal elever som inte kommer in på den inriktning som de helst hade velat utbilda sig inom. Detta inverkar negativt på elevernas motivation att fullfölja gymnasieutbildningen.

**VVS- och fastighetsprogrammet** har ett väl utvecklat samarbete med branschen genom ett lokalt programråd med ett tjugotal företag/organisationer. Programmet organiseras och dimensioneras för att fylla en klass, i stället för två, då inte fler elever väljer programmet. Via gymnasial lärling i åk 3 utbildas VVS- och Ventilationstekniker och kyltekniker. Våra förstelärare inom APL har arrangerat en egen handledarutbildning (godkänd av Skolverket) som har fått fina omdömen från deltagare från VVS-branschen, vilket kan höja kvalitén under elevernas APL.

### 7.3.3 Jämtlands Vux Fyrvalle

**Bygg-Vux** utbildade under 2025 22 byggelever inom Vux samt 8 målare vilket är ganska lika i antal som 2024. Utbildningen har två intag per år och 12st /4st startade i mars och 10st/4st i september, samt att elever som startade hösten 2024 slutförde sina utbildningar under 2025. En överlappning med andra ord. Verksamheten är väl etablerad och fungerande på Furulund där infrastruktur har byggts av elever och lärare. Miljön möter väl kraven för en modern utbildning. Dock finns behov av åtgärder för ombyggnationer för måleri och plattsättare då det uppdagats brister i lokalerna och dess funktion. Som en följd av detta har del av Vux-utbildningen flyttats till gymnasiets lokaler på Fyrvalle, vilket har lett till trängsel vid del av utbildningen på gymnasiet. Jämtlands Vux har ett gott samarbete med Byggföretagen som bransch- och arbetsgivarorganisationen för seriösa bygg-, anläggnings- och specialföretag verksamma på den svenska byggmarknaden. De uppmuntrar till att söka till förbundets utbildningar inom Bygg och det påtalar att det kommer efterfrågas personal inom bygg när lågkonjunkturen vänder.

**Restaurang och Livsmedel**, Kock-Vux startade upp i början av året då det kom tre olika grupper med tre olika bakgrunder, från olika utbildare. Det blev svårt att hitta lämplig utbildning per elev då utbildningsnivån var väldigt olika i de tre grupperna samt att lokalerna för utbildningen inte blev färdigställda förrän efter sommaren. Dessa grupper blev klara efter hand samtidigt som det startade två nya grupper, en i Gy 11 i V 10 samt en grupp i Gy25 i V 35. De första tre grupperna blev färdiga under året och de flesta gick till en anställning och den äldste elev, som fick anställning, är 62 år! Över tid har det stabiliserat sig men det är fortsatta problem med närvaron hos eleverna samt viss påverkan av sjukskrivningar och 2026 första uppstart V4 startade med 13 anmälda elever men elevbortfallet har varit stort, vilket påverkar ekonomin i negativ riktning.

**Fordon-vux** startade upp igen hösten 2025 med endast 4 elever. Vi valde att starta utbildningen med så få då vi har en kommande pensionsavgång vilket gör att vi behöver överföra kompetens. Vi ingår i en marknadsföringsgrupp som söker efter nya vägar att synliggöra kompetensbehovet och de karriärmöjligheter som finns inom branschen.

**Industri-vux.** Under 2025 blev 4 elever antagna till programmets erbjudna 14 platser. varav alla 4 har utbildats med dubbel kompetens mot yrkesutgångarna CNC-operatör och svetsare. Ett tydligare översikt hur vi ska få fler sökande eller att hur kan vi samarbeta med Bispgården.

### 7.3.4 Bispgården

**Industri tekniska programmets** elevunderlag har stor variation och har så haft under många år. 2025 blev 4 elever antagna till programmets erbjudna 8 platser. En elev tillkom på IMYRK. Mycket fokus har legat på att skapa rutiner och utveckla det samarbete som finns och funnits. Under programmets nollintag fallerade vissa rutiner, som nu har skapats på nytt och förbättrats. Under året har ytterligare en lärare blivit anställd, stort fokus ligger på nya tänkbara sätt att marknadsföra utbildningen för att nå ett fulltaligt elevunderlag i framtiden.

**Fordon och transportprogrammet** hade under hösten 25 det svagaste elevunderlag i en uppstart sedan utbildningen började med 14 startande elever på 18 platser. För övriga årskurser är det mer/mindre fulla klasser. Fördelen med det är att möjligheten finns för fler elever att välja Bispgården för sitt inriktningsval i åk 2. Man har arbetat omfattande med att utveckla utbildningen från att utveckla användandet av körplanen till att uppdatera sina fordon. Ett fortsatt utvecklingsområde är att fördjupa sig i att förbättra arbetet med APL för eleverna, där har det också ingått ett förändringsarbete kopplat mot programråden som vi anser gett god utdelning.

**Introduktionsprogrammet** har en heltidsanställd lärare och mentor och den personen har skapat grunden och byggstenarna för det som är introduktionsprogrammet i Bispgården. Under hösten 2025 var det 16 elever som tillkom och några var fortfarande kvar från föregående år, det blev en större grupp än förväntat och fler resurser har därför varit nödvändiga. Arbetet har sett varierat ut och det kommer framgent behöva utökas med en person till för att kunna bevara den tydliga struktur som skapats och som når eleverna. För alla elever är det viktigt att möta en trygg plats och ett tryggt bemötande från de vuxna i skolan, det är av avgörande vikt för introduktionsprogrammets elever, därför är det otroligt viktigt att strukturen bibehålls. En återkommande utmaning har varit att kunna erbjuda eleverna alla grundskoleämnen, ett fortsatt utvecklingsområde.

### 7.3.5 Jämtlands Vux Ragunda

JGY har huvudansvar för Lärcentrum i Ragunda, där rektor idag är ansvarig för Lärcentrum i Ragunda, Jvux utbildningar i Bispgården, samt gymnasieprogrammen i Bispgården. För Lärcentrum finns en samverkan via Kommunförbundet Jämtland/Härjedalen där rektorerna setts vid lite olika tillfällen. Flera av deltagarna är nya så samverkan har känts mycket viktigt i uppstarten för rektor.

Under 2025 har grundläggande utbildning erbjudits i svenska, matematik, samhällsorienterande ämnen och engelska. Gymnasiekurser i egen regi har omfattat Matematik 1a-c, Matematik 2a-b och Samhällskunskap 1a1. Lärcentrum Ragunda erbjuder distanskurser gentemot NTI och erbjuder även tentamensservice.

Lärcentrum Ragunda har haft ett samarbete med Miun gällande decentraliserad sjuksköterskeutbildning, vårterminen 2026 är den sista för dem. Diskussioner för ett fortsatt samarbete för 2027 är påbörjat. Lärcentrum kommer under 2026 att få större lokaler än tidigare då folkbiblioteket flyttar ut under hösten 2025.

**Vård och omsorg-vux** Under 2024 (som fortsatt under 2025) har ett nära samarbete bedrivits mellan vuxenutbildningen, kommunens vård- och omsorgsförvaltning samt fackförbundet Kommunal. Samarbetet har fokuserat på utbildningsinsatser och kursråd. För att förbättra

förutsättningarna för studerande har samarbetet fokuserat på att planera framtida utbildningsstarter och marknadsföra utbildningen tillsammans med enhetschefer och facket. Kommunen arbetar även internt för att säkerställa att vikarier utan utbildning inte erbjuds tillsvidaretjänster samt att studerande arbetstagare får schemalagd studietid. De studerande som vikarierar ska inte erbjudas arbete de dagar de har skolförlagd tid för att på så vis stöttas att fullfölja sina studier. Implementering av arbetet är fortsatt under konstruktion då det varit stor omsättning av chefer inom Ragunda kommun.

**Industri-vux.** Elevunderlaget för industriutbildningen har varit till stor del från Ragunda kommun, eleverna har varit intresserad av processoperatör samt svetsning. Det är en återkommande utmaning att eleverna slutför sin utbildning, till stor del har det handlat om deras mående som inte varit av bästa karaktär. Arbetet går framåt med strukturering kring industriutbildningen och hur den ska komma att se ut på komvux för att nå så många som möjligt.

**Svenska för invandrare (SFI).** 2025 har varit ett omväxlande år för SFI i Ragunda kommun. Många medarbetare slutade först under vårterminen, kopplat till elevunderlag och budget. Under hösten fick utbildningen en ny ansvarig rektor och en av de kvarvarande medarbetarna flyttade och sa därmed upp sin tjänst. Samverkan har påbörjats med Berg och Bräcke för att etablera fjärrundervisning vilket vi tror kommer vara avgörande framgent för de små kommunerna. Elevunderlaget förutspåddes uppnå 12-15 elever, istället har det blivit mer än det dubbla, vilket påverkar budget och de resurser som finns i samband med att det behöver utökas. Omstruktureringsomgåendet kommer leda till goda rutiner och etablera ett starkt samarbete mellan kommunerna.

### 7.3.6 Bräcke

**Bygg- och anläggningsprogrammet med inriktning anläggningsfordon** är branschrekommenderad av Byggnadsindustrins yrkesnämnd (BYN) och utbildningen samarbetar med ett flertal maskinleverantörer för att erbjuda den senaste tekniken i branschen.

2025 har varit ett relativt stabilt läsår. En yrkeslärare slutade i november och tjänsten tillsattes i december.

Vi utmanas fortfarande av låga söksiffror, främst förstahandsval, vilket påverkar risker för avhopp. Vi tog in ett antal IMV-elever och fyllde till slut våra 33 platser. I december var elevantalet 28 pga avhopp (1 elev dök aldrig upp till skolstart). I januari-26 kommer elevantalet vara nere i 25.

Våra elever kvalificerade sig till SM för unga maskinförare som gick av stapeln i södra Sverige. 3 elever och 1 lärare representerade JGY Bräcke. De flesta elever blir anställda efter avslutad utbildning även om inte alla når en yrkesexamen. 3 år efter avslutad utbildning ligger våra elever på en etableringsgrad om 90% och en medianlön på 35'. Även 2025 var måluppfyllelsen 100%.

På **introduktionsprogrammet** är elevantalet fortsatt lågt. 7 elever avslutade vårterminen 2025 och höstterminen startade med 10 vilket utökades till 12. Det är en komplex sammansatt grupp med elever tillhörande såväl IMA och IMS som elever "behöriga" till IMFlex. Få elever betyder också färre lärartjänster som leder till att vi inte kan erbjuda våra elever alla grundskoleämnen. Vi försöker motverka det genom att samarbeta med andra skolor vid behov och använda tjänsten Lektionsakuten. **Språkintrödn** samarbetar med SFI vid behov. Programmet brottas med hög frånvaro på grund av sjukskrivningar, bristande motivation och psykisk ohälsa. Progressionen i svenska är god hos elever med god närvaro i skolan.



### 7.3.7 Jämtlands Vux Bräcke

SFI inledde år 2025 med 24 elever vilket senare under våren minskade till som lägst 14 elever. Det minskande elevantalet gjorde att vi började planera för samarbete med Ragunda i form av att kunna erbjuda fjärrundervisning för en del elevgrupper och på så sätt samnyttja våra lärarresurser. Denna tanke fick vi helt skrota när vi kom tillbaka från semestern för då hade elevunderlaget börjat växa både hos oss i Bräcke och i Ragunda. När vi gick in i 2026 så hade vi i Bräcke 29 elever i utbildningen.

Våra utmaningar under året har varit att lyckas med dimensionering av utbildningen. Att klara stora svängningar i elevantal med bibehållen kvalitet. Vi får också stora svängningar i utbildningen då SFI är en verksamhet som ska kunna möta människors behov av att kunna kombinera SFI med arbete. Vårt påbörjade dimensioneringsarbete kommer fortgå in i 2026 då vi redan nu vet att många sökande är på ingång.

**Vård och omsorg** bedriver utbildning mot undersköterska och i en del fall mot vårdbiträde. Vi har under 2025 hela tiden haft två grupper i gång. Vi hade en grupp om 9 elever som avslutade sina studier i juni. I januari startade en grupp om 5 elever samt en grupp som startade i september, även den med 5 elever. Den sista gruppen har deltagare från Bräcke kommun som de beviljat att gå äldreomsorgslyftet.

Våra elever i vård och omsorg vill oftast kunna kombinera studierna med arbete i vården. Inför starten i september valde vi 75% studietakt i utbildningen och att den pågår under fyra terminer mot det vanliga tre terminer. Vi har också valt att prova fjärrundervisningen under ett antal lektioner, då lärare och elever samlas i realtid men på olika platser. På så sätt har vi besparat elever som bor långt borta en resa till Bräcke.

De tre utbildningarna **installationselektriker, VVS-montör och fastighetstekniker** ingår i samma arbetslag och lärarna samarbetar i stor utsträckning. Under året har utbildningarna märkt av den lågkonjunktur som tidigare drabbat byggbranschen. Det har varit en liten nedgång i antal elever och företagen som de samarbetar med gällande APL har haft svårt att ta emot eleverna.

Utbildningen kunde stolt konstatera att den återigen blev certifierad som VVS-college. Inför 2025 var det inte självklart för våra elever hade inte lyckats helt i kunskapsprovet och de hade missat den enkät som hörde till. Vi har under året jobbat med de brister som uppdagades och hoppas få förnyat förtroende inför 2026.

**BA vux, anläggningsmaskinförare** utbildar parallellt med gymnasieutbildningen varje år cirka 24 elever inom den kommunala vuxenutbildningen. Det görs med goda resultat och positiva elevutvärderingar. Körning med stöd av navigationssatelliter och digitala modeller (MOBA) används. Även de vuxenstuderande går i stor utsträckning vidare till jobb i anläggningsbranschen.

**Vuxenutbildningen på grundläggande och gymnasial nivå** i allmänna ämnen har under året haft cirka 70 elever inskrivna och de har läst en eller flera kurser. Under 2025 har elevflödet varit ganska ojämnt med många elever under våren och ett färre antal under hösten. Att elevantal ökar under våren hänger ihop med att under den perioden vill många läsa in behörighet för högre studier.

Under hösten har vi provat att erbjuda fjärrundervisning mot Bispgården. Då både utbildningen i Bispgården och i Bräcke hade få elever så har vi ändå kunnat erbjuda utbildningen genom att ha en lärare för gruppen. Det har främst varit tekniken som krånglat för oss men vi

har också lärt oss vikten av att ha studiehandledare på plats på den skola där eleverna inte har sin lärare.

**Lärcentrum Bräcke** har under 2025 stärkt sin samverkan med övriga Lärcentrum i länet genom det primära samverkansavtalet för planering och dimensionering av yrkesvux. Under året har vi även stärkt vår samverkan med kommunförbundet JH. Precis som tidigare år är det många kommunmedborgare som hittar till Lärcentrum och läser någon av de utbildningar som erbjuds, vilket innebär utbildningar på SFI, grundläggande och gymnasial vux samt yrkesvux.

## **7.4 Jämtlands Gymnasium Torsta, Wången och Åre – rektorsområde 4**

### **7.4.1 Torsta**

Utbildningsverksamheten har under året genomfört flera strategiska insatser för att stärka söktrycket och långsiktigt säkra kompetensförsörjningen inom de gröna näringarna. Antagningen inför höstterminen blev lägre än tidigare år, men utfallet överträffade de prognoser som fanns under våren. Parallellt har kvaliteten i utbildningarna stärkts genom rekrytering av behöriga yrkeslärare, utveckling av kursutbud samt ett nära samarbete med branschaktörer.

Under läsåret 2025/2026 går totalt 145 gymnasieelever på Naturbruksgymnasiet. Det är en minskning med sju elever jämfört med föregående år. Minskningen kan förklaras av att inriktningen Naturturism nu endast har en årskurs kvar innan utbildningen fasas ut och upphör.

Anpassad gymnasieskola fick den 1 juli samma rektor som övriga gymnasiet och har under läsåret 2025/2026 totalt 20 elever.

2025 tog 50 elever studenten. Av dessa nådde två elever inte yrkesexamen, vilket innebär att 96% av eleverna fick sin yrkesexamen. Målsättningen om 100 % utgör en viktig och vägläggande ambition för verksamheten, även om den i praktiken kan vara svår att nå fullt ut varje år. 96% är fortsatt ett mycket högt resultat och Torsta har därmed fortfarande högst måluppfyllelse inom Jämtlands gymnasieförbund.

Vid skolvalet i februari noterades ett minskat intresse för Torstas utbildningar. Den första prognosen visade att antalet antagna elever riskerade att hamna på cirka 37–38 elever till de 52 tillgängliga platserna. Under hösten förbättrades dock utfallet. Flera elever ändrade sitt skolval och ytterligare fyra elever antogs trots att de saknade full behörighet. Dessa elever saknade betyg i ett ämne och kommer att läsa in detta under sitt första gymnasieår, vilket innebär ett ökat resursbehov från personalkollektivet.

Mot slutet av terminen fylldes även den sista lediga platsen på inriktningen skogsbruk/skogsmaskin. I december såg elevfördelningen i årskurs 1 ut enligt följande: skogsbruk/skogsmaskin hade 16 elever, skogsbruk/jakt och fiske 8 elever, lantbruk 15 elever och djurvård 9 elever. Sammantaget innebär detta att Torsta, trots en svag prognos under våren, nådde totalt 48 elever av 52 tillgängliga platser.

Under 2024 fick Torsta i uppdrag av ägarna att utreda möjligheten att utöka antalet platser på skogsutbildningen. Mot bakgrund av det låga söktrycket inför 2025 bedömdes det dock inte möjligt att gå vidare med en utökning i nuläget. Planer och strategi finns emellertid kvar inför ett eventuellt framtida ökat söktryck.

## 7.4.2 Wången

Wången bedriver utbildning inom naturbruksprogrammet, inriktning hästhållning, med yrkesutgången hästskötare inom trav- eller islandshästsport. Stort fokus har legat vid arbete med trygghet- och studiero samt bemötande mot bakgrund av att den skolenkät som genomfördes under våren 2025 hade låga resultatsiffror vad gäller detta. Arbetet kring detta har skett internt i lärarlaget men också på en organisatorisk nivå i den så kallade Utbildningsgrupp som Wången har. Wången bedriver utbildning i fyra olika former – gymnasium, folkhögskola, yrkeshögskola samt universitet. I dessa olika utbildningsformer arbetar vissa lärare i flera av dem vilket leder till att organiseringen av detta måste ske i samarbete mellan rektor för gymnasiet och utbildningsledare för de andra utbildningsformerna. Resurserna delas alltså mellan de olika skolorna.

De låga resultaten i kolumnen "Bemötande – lärare" i Elevenkäten har varit en central faktor bakom de förändringar som införts vid starten av läsåret 2025. Tidigare hade gymnasiet elevhandledare, men dessa har nu ersatts av mentorer, i linje med hur övriga JGY arbetar. I årskurs ett och två har eleverna tilldelats två mentorer vardera: en lärare från de gymnasiegemensamma ämnena och en från de praktiska naturbruksämnena. Årskurs tre har endast en mentor eftersom gruppens storlek är liten. Syftet med mentorskapet är att stärka lärarnas gemensamma ansvar för elevernas vardag i skolan och på sikt förbättra resultat inom områden som bemötande, inflytande, studiero och trygghet.

En stor andel av eleverna på Wången har en bakgrund som präglas av utmaningar i de gymnasiegemensamma ämnena. Tidigare fanns en specialpedagog på plats en dag i veckan. Under hösten 2025 ersattes denna tjänst av en kombinationstjänst som, tack vare sin utformning, kunde bemannas på 75% där en del av tjänsten är en speciallärare vilket har skapat möjlighet att utöka stödet i samtliga tre klasser för elever med omfattande behov av extra anpassningar. Specialläraren och försteläraren har även inlett ett utvecklingsarbete tillsammans med hela lärarlaget med fokus på att implementera olika lärstrategier.

Andelen behöriga lärare är hög både inom JGY och inom Wången AB. Organisatoriska framgångsfaktorer för elevernas resultat är:

- Kombinationstjänst där speciallärare är tillgänglig för alla tre klasser tre dagar i veckan.
- En för Wången nytt mentorskap där varje mentor har färre elever än lösningen som tidigare var på plats för att kunna finnas till för eleverna på individnivå. Detta är ett bra komplement till hur elevboende på Wången arbetar där personalen fokuserar mer på gruppnivå gällande elevernas mående.
- Lärarbemannad studiegård för samtliga elever 90 minuter/vecka
- En omorganisation av lärarnas mötestider som resulterat i tätare avstämningar och ökad kommunikation och samarbete.

Skolan har just nu 53 elever. Det antalet är alldeles för lågt och måste upp i cirka 80 för att hantera den ekonomiska utmaning ett för lågt elevantal innebär. 2026 års avgångsklass är liten och en bra rekrytering av elever till HT 26 skulle lösa problemet. Det ansträngda ekonomiska läget i Wången AB har en mycket negativ inverkan på gymnasieskolan.

### 7.4.3 Jämtlands Gymnasium Åre

Åre har 266 elever läsåret 25/26 med 203 elever i Åre 1 och 63 elever i Åre 2. Som tidigare år söker sig flest elever till EK. Andelen elever med gymnasieexamen för hela Åre år 2025 var 89 procent. Andelen elever med studiebevis var relativt jämnt fördelade mellan högskoleförberedande- och yrkesprogram.

Skolan har under hela året fokuserat på Gy25 och de nya ämnesplanerna. Studioverksamheten har fortsatt huvudsakligen med bemanning av specialpedagogen. Kollegiet har i år börjat arbeta på ett nytt sätt med SKA. Huvudfokus ligger på undervisningens kvalitet vilket beskrivs i rektors Makro-SKA och lärarnas Mikro-SKA. Det tar tid att implementera nya arbetssätt men alla klasser har i alla fall i december utvärderat undervisningen i en Forms-enkät. Lärarna har också genomfört uppskattade klassrumsbesök inom ramen för SKA-arbetet.

Skolan har tre förstelärare som snart avslutar eller får sina uppdrag förlängda, dessa var inriktade mot implementeringen av Gy25, källkritiskt förhållningssätt och vetenskaplig grund i utbildningen. Alla förstelärare samt lektor, specialpedagog och rektorer ingår i skolans utvecklingsgrupp där man planerar och genomför insatser inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Under året gjordes en omorganisation i Åre då funktionen sportchef ersattes av en heltidsrektor för de högskoleförberedande programmen och skidgymnasiet. Områdeschefen är också rektor för yrkesprogrammen och IM.

Skolan har haft två uppskattade temadagar som skapade stort engagemang hos eleverna. Den första var med Simon Häggström om trafficking och prostitution och den andra om källkritik med Jack Werner.

Skolan har genomfört sina sedvanliga schemabrytande aktiviteter så som friluftsdagar, Stockholmsresan med avgångselever, fjälltur med elever i åk 2 samt volleybollturnering.

Skolforum hålls fortsatt tre gånger per termin där synpunkter från elevrepresentanterna tas upp. Elevskyddsombuden har ett eget forum tillsammans med ett av skyddsombuden. Elevkåren fortsätter med sina aktiviteter och bidrar på ett positivt sätt till trivsel på skolan. Elevhälsopersonalen fortsätter arbetet med fokus på främjande och förebyggande elevhälsoarbetet. Pro Renata har underlättat dokumentationen runt eleverna.

**Ekonomiprogrammet** lockar fortsatt flest elever av Åres nationella program. Programmet har stora grupper vilket lett till hög belastning för enskilda lärare. Eleverna vann flera utmärkelser både regionalt och nationellt med sina UF-företag. EK25 samlade 18 elever och IDEK25 10 elever.

**Fordons- och transportprogrammet** har god samverkan med branschen lokalt och nationellt med ett nätverk med APL-platser runt om i landet. Nya samarbeten har påbörjats för att möta branschens behov av utveckling inom pistmaskinskörning och snötillverkning. I dag samarbetar utbildningen med Föreningen Röjsmon där eleverna får vara med och dra skidspår vilket även lett till en kvalitetshöjning av spåren för våra skidelever. FT25 samlade elva elever varav tre har IMV/IMY-plats.

**Restaurang- och livsmedelsprogrammet** driver sin verksamhet i Åre där restaurangen Runt Knuten fortsatt håller öppet för allmänheten. Skolan har förutom ett flertal fina APL platser i Stockholm och på andra platser i landet, tagit flera steg i internationalisering och har genom Erasmus-projekt haft flera elever på APL ute i Europa. Flera elever fick 2025 servera under efterfesten vid Nobelprisfestivalen. Efter att i flera år ha haft vikande elevunderlag var det glädjande att fler sökte sig till programmet hösten 2025, då 13 elever började i RL25. Av dessa har fem elever IMV/IMY-plats.



**Naturvetenskapsprogrammet** NA tappade elever 2025 efter ett par års uppgång. Programmet brottas med ett rykte om att vara för svårt att klara av för den normalpresterande eleven. NA25 samlade åtta och IDNA25 fyra elever. Vi har i år två utbytesstudenter vilket är positivt för klassen. Vi har ett pågående generationsbyte på lärarsidan som vi löser på ett bra sätt med hjälp av Lärarlyftet.

**Samhällsvetenskapsprogrammet.** Glädjande nog har vi kommit i gång med ett internationaliseringsprojekt stött av Erasmus för våra SA-elever som läser moderna språk. Fyra elever deltog i ett utbyte med en tysk gymnasieskola i Osnabrück vilket var mycket lyckat. SA25 samlade 13 elever varav två har IMV-plats. IDSA25 har endast en elev.

**Introduktionsprogrammet** fortsätter ha ett sjunkande elevantal. I nuläget finns 6 elever på heltid hos IM, alla tillhör IMS. Några elever har antagits till IMV-platser på FT (1), RL (2) och SA (2) och flera följer IMY på yrkesprogrammen i alla årskurser, totalt 9 på FT och 4 på RL. Dessa kommer till IM och läser sina grundskoleämnen varför behovet av bemanning varierar vid varje lektion. Vissa dagar kan vi ha närmare 20 elever i lokalerna, vissa andra under 10. I år har vi ingen elev som läser IMA.

**Skidgymnasiets (RIG/NIU)** elever har nått fina idrottsresultat, även internationellt. Flera av eleverna har tagit plats i olika landslag och har deltagit på junior-VM. På skidgymnasiet hade vi vid terminsstart 83 skidelever varav 77 RIG och 7 NIU.

Puckel har fortsatt en god elevtillströmning. Puckelelever tas ofta ut tidigt till landslag och har stora framgångar nationellt och internationellt. Längd fortsätter brottas en del med konkurrerande skolor om de bästa eleverna och två hoppade av våren 2025. Skicross som ett par år har haft ett bättre elevunderlag fick ingen elev i årskurs 1 hösten 2025. Alpint har fyllt sina platser med elever som håller hög nivå nationellt och har inte drabbats av avhopp 2025. Vi har ett gott samarbete med Skidförbundet och utvecklar verksamheten tillsammans med dem. Skolan har startat ett åkarråd på skidgymnasiet och även ett samarbete med RF och SSF om psykisk ohälsa inom elitidrotten efter försämrade resultat i RF-enkäten.

#### 7.4.4 Jämtlands Gymnasium Berg

1 juli 2025 övergick gymnasieskolan i Bergs kommun till Jämtlands gymnasieförbund och fick då namnet Jämtlands Gymnasium Berg, vuxenutbildningen i Berg gick också in i Jämtlands gymnasieförbund. Skolan erbjuder idag fyra nationella program: NA, SA, EK och BF. Här finns även IM programmet. Totalt har vi idag ca 80 elever på gymnasiet och de flesta går på ekonomiprogrammet, betydligt färre studerar på övriga program. En stor kull på 29 elever tar examen i juni. Positivt är att några nya har tillkommit på IM programmet under läsåret. Det som oroar är de låga söktalet till de nationella programmen. Söktalet brukar generellt inte förändras särskilt mycket efter sökombgång nummer två i april-maj. Rekrytering av behörig personal har också visat sig vara en tuff uppgift i de mindre skolorna en bit utanför centralorten, vi jobbar envist på med detta och förhoppningsvis har vi snart en specialpedagog på plats efter mycket lång tid.

Skolan bedriver sedan flera år en populär ERASMUS satsning som ger elever och personal möjlighet till APL och jobbskuggning utomlands. Denna gång är det tre elever som kommer att göra APL utanför Antwerpen i Belgien under våren. Vi har även några lärare som kommer att läsa enstaka kortare kurser i bl.a. Barcelona i Spanien.

Gymnasieskolan i Berg har en populär NIU utbildning mot alpint och längd, de fina backarna i Klövsjö och Vemdalen ger närhet till fin utförsåkning. NIU längd har sitt säte i Åsarna som har

en erkänd plats på den svenska längdskidåkningskartan. Sammanlagt arbetar ett tjugotal lärare och tränare på gymnasiet och vuxenutbildningen. Lärarna på vux arbetar dessutom deltid på gymnasiet.

Det har skett stora förändringar på skolan och det tar tid att komma in i allt nytt, nya rutiner, nya arbetssätt, ny rektor och allt annat som skall på plats tar tid. Siktet måste ändå vara inställt på framtiden och alla de nya möjligheter som skapas, förändring och utveckling är samma sak.

I Svenstavik finns även ett lärcentrum utöver lärcentrum i Bispgården och Bräcke som också ingår i förbundet. I nuläget ges utbildning inom SFI men det finns planer om att ge fler utbildningsmöjligheter för vuxenstuderande i upptagningsområdet på hemmaplan i Svenstavik.

En ny spännande satsning som just nu är i planeringsstadiet är att genomföra fjärrundervisning mot de tre lärcentra i JGY för att på så sätt ge fler vuxenstuderande möjlighet till intressanta utbildningar, som ett led till anställningsbarhet, samtidigt som man delar på personalkostnader och tänker klokt framåt.

Till hösten 2026 planerar MIUN att starta upp en decentraliserad sjuksköterskeutbildning kopplat till LC i Svenstavik. Det är roligt att man har valt att förlägga utbildningen till Svenstavik och placeringen av LC och gymnasieskolans lokaler är en viktig faktor.

Gymnasieskolan står inför en ombyggnation under sommaruppehållet för att bättre möta behoven av anpassade flexibla lokaler där man utnyttjar ytan på ett genomtänkt sätt. Just nu befinner vi oss i ritningsstadiet men målsättningen är att få in vuxenutbildningen och MIUN utbildningen i gymnasieskolans lokaler. Då det finns några mycket stora lokaler i gymnasiebyggnaden är detta möjligt då lokalerna går relativt enkelt att anpassa efter de nya behoven. Målet är att flytta in i nya fräscha lokaler till hösten, där vi även välkomnar MIUN studenterna som kommer att bestå av en grupp på 12–15 studenter. Antagningen sköts av MIUN och vi hoppas på tillräckligt många sökande så att utbildningen kan starta.

För Bergs kommun är det mycket värdefullt med en sjuksköterskeutbildning på plats, då det är svårt i de mindre inlandskommunerna att rekrytera behöriga sköterskor. Vinsten för den blivande studenten är att kunna studera på hemmaplan och det underlättar vardagspusslet betydligt när man slipper långa resor. Förhoppningen är att samtliga skall kunna genomföra sin VFU i hemkommunen. De tekniska lösningarna kommer att bestå av en studiehub, som gör det möjligt att fjärrsända utbildning till skolan i Svenstavik från lärosätet. Det innebär att studenterna alltid måste vara i lektionssalen på skolan för att kunna ta del av föreläsningar, seminarium och övrig undervisning.

Det här ger oss på JGY utbildningarna i Berg en god möjlighet att bekanta oss med nya spännande sätt att bedriva undervisning som vi förhoppningsvis kan använda oss av i framtiden. Det innebär sammantaget att JGY Berg kommer att bedriva gymnasieutbildning, vuxenutbildning inklusive SFI och universitetsutbildning under ett och samma tak. Det är en spännande tanke och vi hoppas självklart att det kan inspirera gymnasieeleverna till vidare studier, då studenterna finns i samma fastighet och närheten till en universitetsutbildning kan aldrig komma närmare! Med lite tur så hoppas vi också på att vi kan starta igång en vårdutbildning för vuxna. En ny sorts av marknadsföring av programmen och NIU inriktningarna är något som vi ser fram emot samt den hjälp som finns att få från förbundets sida i form av resurser och kompetens.



## 8 Internationella utbyten och praktiker

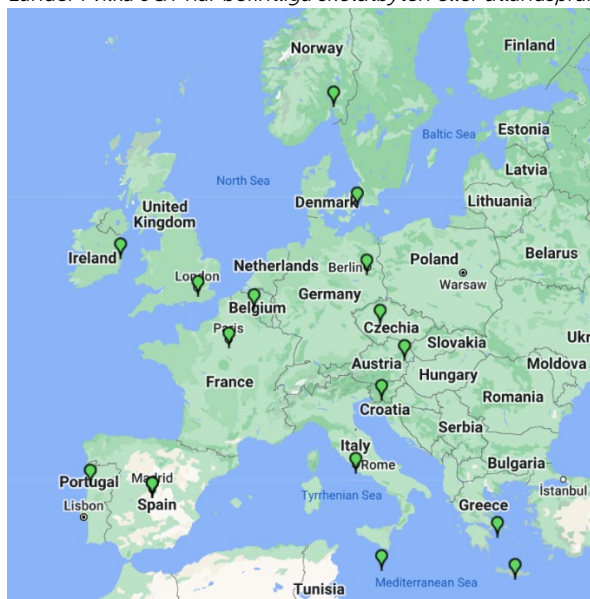
Under 2025 var förbundets internationella aktiviteter återigen i viss mån påverkade av nationellt neddragen finansiering inom Erasmus Yrkes, där förbundet erhöll 42 procent av sökt budget för läsåret 25/26 inom sektor Yrkes och 51 procent i sektor Skola. Under året har de nationella programmen haft utbyten både inom strategiska partnerskap och vår ackreditering för Erasmus Skola, och för yrkesprogrammen inom förbundets ackreditering för Erasmus Yrkes.

Totalt har förbundet under 2025 skickat 192 elever och 45 lärare på internationella aktiviteter, utbyten och praktik. Totalt förbrukades 2 241 tkr för internationalisering under 2025, varav 1 877 tkr från Erasmusmedel, 334 tkr från förbundets egen internationaliseringsbudget, och 30 tkr från Clara Lachmanns fond.

Förbundet tog under 2025 även emot 87 elever och 24 lärare från våra partnerskolor runt om i Europa och England. Förbundet är fortsatt ackrediterade inom både Erasmus Skola och Yrkes, vilket innebär garanterad finansiering för internationella aktiviteter under hela EU:s programperiod 2021–2027. Dock styrs den budget förbundet mottar av det nationella sökrycket på Erasmus-medel. Förbundet sökte under 2025 ett nytt strategiskt Erasmus-partnerskap med Norge och Malta, vilket fick avslag. Förbundet kommer under 2026 söka utökade medel inom Erasmus Yrkes för grupp mobiliteter till Frankrike och Belgien, och inom Erasmus Skola söka medel för internationella lärarkurser. Under 2025 uppgick även Bergs kommun i förbundet, och de har sedan tidigare en Erasmusackreditering inom Yrkes, vilken de får fortsatt använda sig av.

Under 7.4 nämns Bergs planerade aktiviteter för våren 2026, och under 2025 skickades två elever på utlandsförlagd praktik, samt en grupp mobilitet med sex elever och två lärare.

*Länder i vilka JGY har befintliga skolutbyten eller utlandspraktik*







Dnr 31-2025

Fastställd av direktionen 2026-03-09 § 14

Östersund den 27 februari 2026

Jean Luc Kabisa  
Ordförande

Mikael Cederberg  
Förbundsdirektör